PT. Bank Perekonomian Rakyat
ARTHAREKSA SEJAHTERA

LAPORAN TAHUNAN

PT. BPR ARTHAREKSA SEJAHTERA

TAHUN 2024

Jl. Raya Sukowati No. 463 Sragen, 57214
Telp. 0271-891960, Fax. 0271-2026506, email : bpr.arthareksa@gmail.com

Form A.01.01

Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
SUPRAWESTI	DUKUHAN RT 001 RW 004, NGLOROG, SRAGEN	110	22-06-2023	22-06-2028	174/DIR/BPR-YIS/VII/	18-09-2018	Ya	12-07-2026
AGUS ROHADI	NAYU BARAT RT 005/014 NUSUKAN, BANJARSARI, SURAKARTA	120	22-06-2023	22-06-2028	174/DIR/BPR-YIS/VII/	18-09-2018	Ya	12-07-2026

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
03	19-11-2001	UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA	SERTIFIKASI DIREKSI	29-07-2016	LEMBAGA				00	2	
04	20-05-1988	AKADEMI KEUANGAN DAN PERBANKAN SURAKARTA	SERTIFIKASI DIREKSI	29-07-2016	LEMBAGA				00	1	

Form A.01.02

Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
JARIYAH	JOMBLANG RT 003/009 KALIWULUH KEBAKKRAMAT KARANGANYAR	02	02	00	02	00	19-12-2018	011/SK.DIR/BPR .YIS/X	19-12-2018
KARTIKA SARI DARDIYARNI	MARGO MULYO RT 001 RW 001 PURO, KARANGMALANG, SRAGEN	00	00	02	00	00	27-12-2024	017/SK.DIR/BPR AS/XII/2024	27-12-2024
TOTO SUGIYARTO	SIDOREJO RT 024 RW 007 SRAGEN WETAN, SRAGEN, SRAGEN	00	00	00	00	02	27-12-2024	018/SK.DIR/BPR AS/XII/2024	27-12-2024

Form A.01.02

Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite			
Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00

Form A.02.00

Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham					
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan
LANNY HENDRATA	TMN ARIES A-3/15 RT 005/009 MERUYA UTARA, KEMBANGAN, JAKARTA SELATAN	01	01	4.019.000.000	31,52
DRA.HJ.SRI DJOEARINI DJOEADI	JL.NIAGA HIJAU I/52, PONDOK PINANG, KEBAYORAN LAMA, JAKARTA SELATAN	01	02	773.500.000	6,07
DRS MULYONO		01	02	233.250.000	1,83
LAIN - LAIN		01	02	48.750.000	0,38
NATALIA HENDRATA	TMN ARIES A-3/21 RT 005 RW 009, MERUYA UTARA, KEMBANGAN, JAKARTA BARAT	01	02	1.750.000.000	13,73
PURNAMAWATI MUKI R	JL. WIJAYA II/76, KEBAYORAN BARU, JAKARTA SELATAN 12160	01	02	740.500.000	5,80
FITRIANTI REKSOPRODJO	JL. WIJAYA II/76, KEBAYORAN BARU, JAKARTA SELATAN 12160	01	02	1.955.500.000	15,34
ADIANTI REKSOPRODJO	JL. WIJAYA II/76, KEBAYORAN BARU, JAKARTA SELATAN 12160	01	02	1.955.500.000	15,34
RISYAD NADHIFIAN REKSOPRODJO	JL. JEPARA KAVLING 804 BLOK M, RT008/010, CINERE, CINERE, DEPOK	01	02	1.274.000.000	9,99

Ultimate Shareholders
LANNY HENDRATA

Form A.03.01
Riwayat Pendirian BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	4
Tanggal akta pendirian	04-06-1992
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	16
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	30-12-2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0004466.AH.01.11.TAHUN 2025
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	16-01-2025
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	05-06-1992
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	1). Maksud dan tujuan Perseroan ini ialah berusaha dibidang Bank Perkreditan Rakyat. 2). Untuk mencapai maksud dan tujuan, perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha bank secara konvensional, meliputi penghimpunan dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito, tabungan dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu dan menyalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit yang dalam kegiatannya tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran.
Tempat kedudukan	Kabupaten Sragen

asafsafa

Form A.03.02
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Pendapatan Operasional	1.606.062.104
Beban Operasional	1.580.331.418
Pendapatan Non Operasional	15.000.000
Beban Non Operasional	58.022.027
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	(17.291.341)
Taksiran Pajak Penghasilan	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	(17.291.341)

Form A.03.03

Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	5.825.568.623		0		0	5.825.568.623
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	66.666.672	0	0	0	0	66.666.672
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	6.920.235.328	688.192.338	324.243.249	32.394.131	807.520.690	8.772.585.736
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	12.812.470.623	688.192.338	324.243.249	32.394.131	807.520.690	14.664.821.031

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	90,15
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	11,03
Non Performing Loan (NPL) Gross	13,17

Form A.03.03

Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Return on Assets (ROA)	-0,16
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	98,40
Net Interest Margin (NIM)	10,70
Loan to Deposit Ratio (LDR)	90,63
Cash Ratio	55,99

Form A.03.04

Penjelasan Mengenai NPL

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	1). Kondisi usaha nasabah menurun. 2). Analisis kredit kurang mendetail terhadap risiko-risiko usaha. 3). Pada saat analisa kredit belum melakukan survey terhadap supplier ataupun pihak-pihak yang berhubungan usaha dengan calon debitur. 4). Dana debitur berhenti di pelanggan (tagihan tidak dibayar), sehingga debitur kesulitan likuiditas.
Langkah Penyelesaian	1. Memberikan target kepada semua Account Officer Kredit untuk mempertahankan kredit dengan Kolektibilitas Lancar tidak turun menjadi Dalam Pengawasan Khusus (DPK), dst.2. Memberikan target kepada 2 (dua) Account Officer Kredit untuk melakukan penyelesaian kredit bermasalah dengan Kolektibilitas Diragukan (D) dan Macet (M) secara bertahap. 3. Melakukan penyelesaian kredit bermasalah secara kekeluargaan melalui kunjungan maupun surat pemanggilan kepada debitur bermasalah untuk datang ke kantor PT. BPR Arthareksa Sejahtera untuk bertemu dengan Bagian Kredit atau Direksi guna mencari jalan penyelesaian kredit. Apabila sudah terjadi kesepakatan penyelesaian maka dilakukan pemantauan realisasi penyelesaian dari debitur bermasalah. Apabila debitur ingkar janji lagi maka Manajemen akan mengambil tindakan-tindakan sesuai dengan kesepakatan pada Perjanjian Kredit. 4. Melakukan restrukturisasi kredit sesuai ketentuan yang berlaku. 5. Mencarikan take over kredit ke lembaga keuangan lain (non bank). 6. Malakukan proses Lelang Hak Tanggungan melalui Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL) di Surakarta, atau melalui Pengadilan Negeri apabila debitur tidak bersedia menyelesaikan secara kekeluargaan. 7. Secara harian melakukan monitoring terhadap kredit-kredit Lancar untuk tetap dapat dipertahankan Kolektibilitasnya Tetap Lancar dan mengupayakan kredit Dalam Perhatian Khusus (DPK) menjadi Lancar, juga tetap mengupayakan penyelesaian bertahap kredit dengan kolektibilitas Kurang Lancar (KL), Diragukan (D) dan Macet (M).

Footer penjelasan NPL

Form A0305 : Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain.

1. Perkembangan usaha yang berpengaruh secara signifikan terhadap BPR pada periode laporan seperti penambahan atau pengurangan kegiatan usaha dan/atau jaringan kantor.

    - BPR tidak melakukan penambahan atau pengurangan kegiatan usaha dan/atau jaringan kantor.

2. Perubahan penting lain yang terjadi di BPR dan/atau kelompok usaha BPR yang memengaruhi operasional BPR dalam tahun yang bersangkutan.

    - Bapak dr. H. Muki Reksoprodjo, SpOG selaku PSP dan Komisaris Utama PT. BPR Arthareksa Sejahtera meninggal dunia pada tanggal 23 Februari 2024 sehingga untuk saham dilakukan proses turun waris saham kepada ahli waris yang diputuskan melalui RUPSLB pada tanggal 30 Desember 2024.

Form A0400 : Strategi dan Kebijakan Manajemen

1. Informasi mengenai strategi dan kebijakan manajemen yang digunakan dalam mengelola dan mengembangkan usaha BPR, termasuk informasi mengenai manajemen risiko.

   Arah Kebijakan BPR:

   1) Bank akan menetapkan risiko yang terkait dengan kegiatan usaha, produk, dan layanan.
   2) Bank akan menetapkan sistem informasi Manajemen Risiko.
   3) Bank akan menetapkan peringkat risiko.
   4) Bank akan menyusun rencana darurat dalam kondisi terburuk.
   5) Bank akan menetapkan Sistem Pengendalian Intern dalam penerapan Manajemen Risiko.

   Kebijakan Manajemen Risiko dan Tata Kelola BPR:

   1) Bank akan membuat langkah-langkah dalam menerapkan Manajemen Risiko.
   2) Bank akan membuat kebijakan dalam melaksanakan tata kelola. Melakukan pemasaran produk tabungan secara berkesinambungan.

   Strategi Penghimpunan Dana:

   1) Melakukan pemasaran produk tabungan secara berkesinambungan.
   2) Memberikan hadiah kepada nasabah penabung melalui undian tabungan berhadiah.
   3) Bank akan melakukan promo tabungan sesuai kondisi pasar.
   4) Melakukan pendekatan khusus kepada calon deposan potensial.

Strategi Penyaluran Kredit:

1) Bank akan memperluas penyaluran kredit dengan meningkatkan pangsa pasar untuk calon debitur.
2) Bank akan melakukan promo kredit sesuai dengan kondisi pasar.
3) Bank akan meningkatkan kualitas pelayanan serta mengevaluasi persyaratan kredit disesuaikan dengan aturan pihak terkait.

Strategi Penyelesaian Permasalahan Strategis BPR:

1) Bank akan mengevaluasi strategi pemasaran produk tabungan dan deposito apabila target tidak tercapai.
2) Bank akan mengevaluasi strategi pemasaran produk kredit apabila target tidak tercapai.
3) Bank akan mengevaluasi prosedur penyelesaian kredit bermasalah.

Strategi Pemenuhan Ketentuan BPR:

1) Mempelajari peraturan baru untuk dapat melakukan update ketentuan BPR.
2) Menyusun ketentuan baru sesuai dengan Peraturan baru.

PT. BANK Perekonomian Rakyat
ARTHAREKSA SEJAHTERA

SURAT KEPUTUSAN DIREKSI
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA
No.019/SK.DIR/BPR AS/XII/2024
TENTANG
PENYEMPURNAAN STRUKTUR ORGANISASI
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA

Direksi PT. Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera (PT. BPR AS),

Menimbang :

1. Perlunya penyempurnaan Struktur Organisasi Bank dengan kondisi SDM perusahaan saat ini;
2. Perubahan Struktur Organisasi PT. BPR AS ditetapkan dengan Surat Keputusan Direksi.

Mengingat :

1. Ketentuan Pasal 1 Anggaran Dasar PT. BPR YIS, Akte No.4 tanggal 04 Juni 1992 Notaris H.A.Kadir Usman, S.H., Jakarta;
2. Surat Keputusan Dewan Komisaris No.001/D.Kom/Int/V/2002 tanggal 3 Mei 2002 tentang Wewenang Direksi Membuat Surat Keputusan;
3. Perubahan Anggaran Dasar No.04 tanggal 26 Juni 2023 yang sudah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0036536.AH.01.02.TAHUN 2023 tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera tanggal 27 Juni 2023;
4. Keputusan Kepala OJK Solo No. KEP-41/KO.0301/2023 tanggal 09 Agustus 2023 tentang Perubahan Nama PT Bank Perkreditan Rakyat Yekti Insan Sembada menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera;
5. Perubahan Anggaran Dasar No.38 tanggal 30 November 2023 yang sudah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0074834.AH.01.02.TAHUN 2023 tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera tanggal 01 Desember 2023;
6. Surat dari Otoritas Jasa Keuangan No. S-47/KO.1301/2023 tanggal 17 November 2023 tentang Persetujuan Pemindahan Alamat Kantor Pusat PT. BPR Arthareksa Sejahtera.

Memperhatikan :

1. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 7 tahun 2024 tentang Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah;
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah;
3. Surat Keputusan Direksi No.012/SK.DIR/BPR AS/VIII/2024 tanggal 08 Agustus 2024 tentang Penyempurnaan Struktur Organisasi PT. BPR Arthareksa Sejahtera.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

1. Mengubah dan menyempurnakan Struktur Organisasi PT. BPR Arthareksa Sejahtera menjadi sebagaimana terlampir, yang tidak terpisahkan dari surat keputusan ini;
2. Mencabut dan menyatakan tidak berlaku lagi semua ketentuan, Peraturan dan Surat Keputusan Direksi yang bertentangan dengan isi Surat Keputusan ini;
3. Surat Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dan/atau ketidaksesuaian, akan dilakukan perbaikan dan/atau penyesuaian seperlunya.

Ditetapkan di : Sragen
Pada tanggal : 27 Desember 2024
PT. BPR ARTHAREKSA SEJAHTERA

Suprawesti	**Agus Rohadi**
Direktur Utama	Direktur YMFKepatuhan

Tumbuh Berkembang Bersama Masyarakat

Jl. Raya Sukowati No. 463, Sragen 57214
0271-891960 0271-2026506
bpr.arthareksa@gmail.com

Lampiran SK Direksi No.019/SK.DIR/BPR AS/XII/2024 tanggal 27 Desember 2024

DAFTAR PENGURUS
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA
DALAM STRUKTUR ORGANISASI PT. BPR AS

No.	*N a m a*	*Jabatan*	*Tanggungjawab*
I.	**DEWAN KOMISARIS**		
	--	KOMISARIS UTAMA	
	--	KOMISARIS	
II	**DIREKSI**		
	Suprawesti, SE	DIREKTUR UTAMA	
	Agus Rohadi, A.Md	DIREKTUR (DIREKTUR YANG MEMBAWAHKAN FUNGSI KEPATUHAN)	

Ditetapkan di : Sragen
Pada tanggal : 27 Desember 2024
PT. BPR ARTHAREKSA SEJAHTERA

ARTHAREKSA SEJAHTERA
PT. BANK Perekonomian Rakyat

Suprawesti
Direktur Utama

Agus Rohadi
Direktur YMF Kepatuhan

Lampiran SK Direksi No.019/SK.DIR/BPR AS/XII/2024 tanggal 27 Desember 2024

DAFTAR PENEMPATAN PEGAWAI
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA
DALAM STRUKTUR ORGANISASI PT. BPR AS

No.	*N a m a*	*Jabatan*	*Tanggungjawab*
1.	**Kepala Bagian Kredit** Toto Sugiyarto, S.E.	Kepala Bagian	Bidang Perkreditan
2.	**Kepala Bagian Operasional** --	Kepala Bagian dan Pejabat Eksekutif	Operasional Bank & Unit yang melaksanakan Fungsi Literasi dan Inklusi Keuangan
3.	**Audit Intern (AI)** Kartika Sari Dardiyarni, A.Md. Keb	Pejabat Eksekutif	Pengawasan Internal
4.	**Manajemen Resiko, Kepatuhan & APU PPT & SDM** Jariyah, A.Md.	Pejabat Eksekutif	Bidang Manajemen Risiko, Kepatuhan dan APU PPT
5.	***Accounting*, Sekretariat & Umum** Sugiyarti, S.Akun. Turmuzi Febrianto	Staf Staf	*Accounting*, Sekretariat & Umum *Cleaning Service*
6.	***Teller*** Dinda Amelia Mukti Rahayu	Staf	Pelayanan & Administrasi Kas
7.	**Administrasi Kredit & CSG** Graciela Febby Vidya Vinaya, A.Md.Par.	Staf	Administrasi Kredit
8.	**IT (Informasi Teknologi)** Indri Dwi Juanti, S.Kom	Staf	Teknologi Informasi
9.	***Account Officer* Kredit** Supriyanto, S.E. Histony Elly's Pamungkas R, S.E. Fery Hendro Wibowo, A.Md	Staf Staf Staf	*Account Officer* Kredit *Account Officer* Kredit *Account Officer* Kredit – Penyelesaian Kredit
10.	**Dana** Tuji Diah Ambar Wati, S.E.Sy.	Staf Staf	Account Officer Dana Admin Dana & Account Officer Dana

Ditetapkan di : Sragen
Pada tanggal : 27 Desember 2024
PT. BPR ARTHAREKSA SEJAHTERA

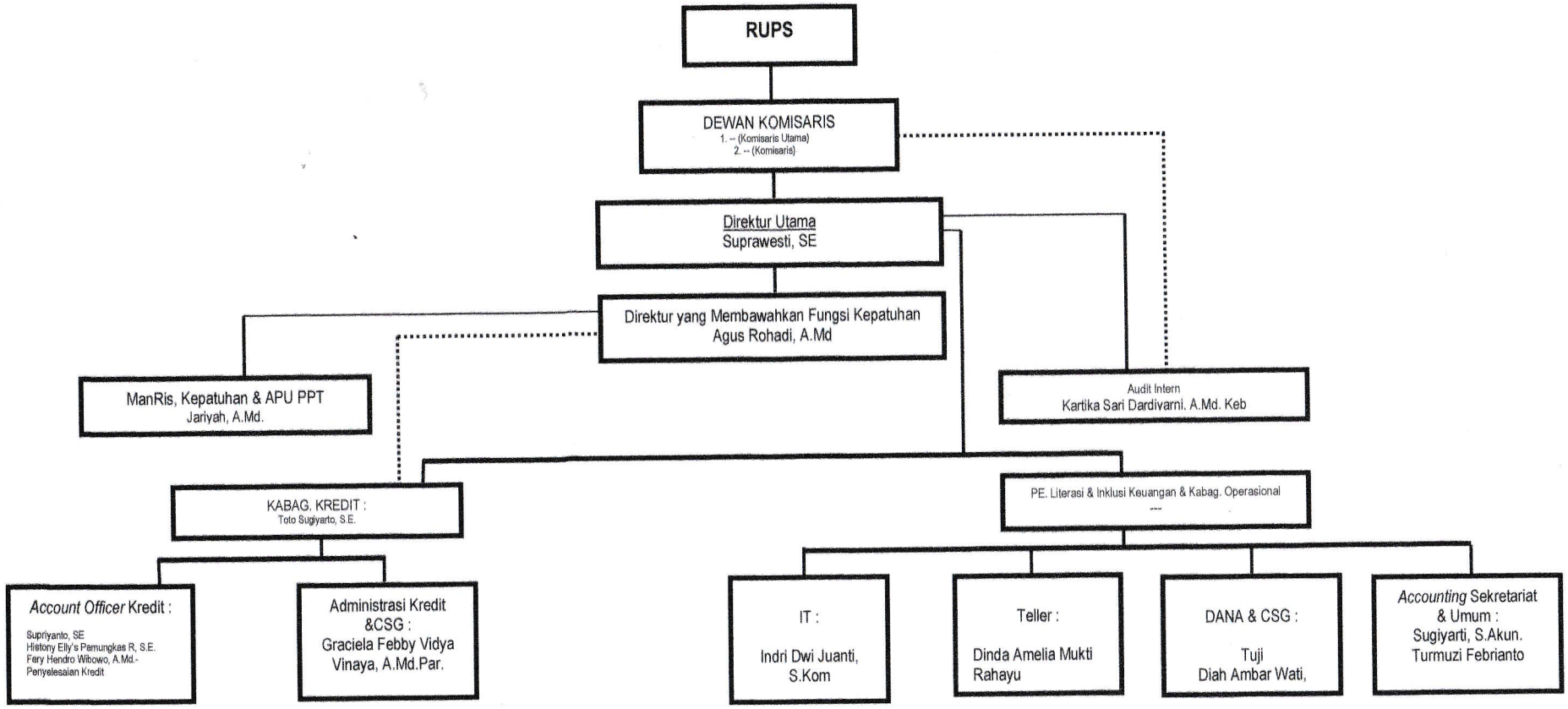
ARTHAREKSA SEJAHTERA
PT. BANK Perekonomian Rakyat

Suprawesti
Direktur Utama

Agus Rohadi
Direktur YMF Kepatuhan

Lampiran Surat Keputusan Direksi No.019/SK.DIR/BPR AS/XII/2024 tanggal 27 Desember 2024

STRUKTUR ORGANISASI
PT. BPR ARTHAREKSA SEJAHTERA



Ket : ..... : Koordinasi
——— : Komando

Sragen, 27 Desember 2024
PT. BPR ARTHAREKSA SEJAHTERA

Suprawesti	**Agus Rohadi**
Direktur Utama	Direktur YMF Kepatuhan

Form A.05.02
Bidang Usaha

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Tabungan Berkembang Masyarakat (Tambangmas)	Jenis tabungan yang disediakan oleh PT. BPR Arthareksa Sejahtera guna menarik nasabah atau masyarakat untuk menabung di Bank karena produk ini mempunyai spesifikasi penyetoran dan pengambilan dapat dilakukan setiap waktu dengan bunga menarik yang diperhitungkan dari saldo terendah setiap bulannya
01	01	Tabungan Masyarakat (Tamasya)	Jenis tabungan yang disediakan oleh PT. BPR Arthareksa Sejahtera guna menarik nasabah atau masyaraka.
01	01	Tabungan Hari Raya (Tahara)	Jenis tabungan berkala dengan jangka pengendapan dana di Bank minimal 10 (sepuluh) bulan dan maksimal selama 12 (dua belas) bulan dengan tujuan untuk memenuhi kebutuhan masyarakat akan dana untuk merayakan Idul Fitri.
01	01	Tabungan Qurban (Taqur)	jenis tabungan berkala dengan jangka pengendapan dana di Bank minimal 10 (sepuluh) bulan dan maksimal selama 12 (dua belas) bulan dengan tujuan untuk memenuhi kebutuhan masyarakat akan dana untuk merayakan Idul Adha.
01	01	Tabungan Pendidikan (Tapend)	jenis tabungan berkala dengan jangka pengendapan dana di Bank minimal 10 (sepuluh) bulan dan maksimal selama 12 (dua belas) bulan dengan tujuan untuk mempersiapkan kebutuhan akan biaya pendidikan anak.
01	01	Tabungan Wajib	jenis tabungan yang wajib dibuka oleh Debitur yang memperoleh kredit di PT. BPR Yekti Insan Sembada dengan setoran awal dan tingkat suku bunga yang diatur didalam Surat Keputusan Direksi.
01	01	Tabungan Bersama	Jenis tabungan berhadiah yang merupakan kerjasama 6 BPR di Wilayah Boyolali, dengan pengendapan minimal Rp25.000,- dan undian setiap tahun, setiap bulan Oktober. Produk ini mempunyai spesifikasi penyetoran dan pengambilan dapat dilakukan setiap waktu dengan bunga menarik yang diperhitungkan dari saldo terendah setiap bulannya.
01	01	Tabungan Simpel	Jenis tabungan yang disediakan oleh PT. BPR Arthareksa Sejahtera guna menarik nasabah atau masyarakat untuk menabung di Bank karena produk ini mempunyai spesifikasi penyetoran dan pengambilan dapat dilakukan setiap waktu dengan bunga menarik yang diperhitungkan dari saldo terendah setiap bulannya.
01	01	TabunganKU	Jenis tabungan yang disediakan oleh PT. BPR Arthareksa Sejahtera guna menarik nasabah atau masyarakat untuk menabung di Bank karena produk ini mempunyai spesifikasi penyetoran dan pengambilan dapat dilakukan setiap waktu dengan bunga menarik yang diperhitungkan dari saldo terendah setiap bulannya.
01	01	Deposito Berjangka	simpanan berjangka di bank dengan jangka waktu tertentu (1, 3, 6, 12, atau 24 bulan) di mana dana tidak dapat dicairkan sebelum jangka waktu yang telah disepakati.

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
02	01	Kredit Konsumsi	Pinjaman yang diberikan kepada individu atau konsumen untuk membiayai kebutuhan pribadi, seperti membeli barang atau jasa konsumtif, bukan untuk tujuan produktif atau bisnis.
02	01	Kredit Investasi	kredit jangka menengah hingga panjang yang diberikan kepada debitur untuk membiayai kebutuhan investasi seperti pembelian barang modal, rehabilitasi, modernisasi, perluasan usaha, atau pendirian proyek baru.
02	01	Kredit Modal Kerja	fasilitas pinjaman yang digunakan untuk membiayai kebutuhan modal kerja usaha, seperti pembelian bahan baku, biaya operasional, dan kebutuhan lainnya yang berkaitan dengan siklus operasional bisnis.

Keterangan Footer 0502

Form A0503 : Teknologi Informasi.

1. Informasi mengenai teknologi informasi, antara lain system operasional, sistem keamanan, dan/atau penyedia jasa teknologi informasi.

    - Bank menggunakan Core Banking System dari PT. PINTech Royal Mandiri. Selam aini tidak mengalami kendala signifikan.

Form A0504 : Perkembangan dan Target Pasar.

1. Informasi perkembangan dan target pasar BPR

   - PT. BPR Arthareksa Sejahtera pada tanggal 5 Desember 2023 pindah kantor Pusat dari Kabupaten Boyolali ke Kabupaten Sragen. Dengan target pasar baru, Bank mengalami perkembangan cukup signfifikan utamanya pada kegiatan ekspansi kredit. Selain itu sebelum perpindahan kantor Bank mengalami penurunan jumlah Tabungan maupun Deposito, di tahun 2024 jumlah Tabungan dan Deposito sudah mengalami pertumbuhan.

Form A.05.05

Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	PT. BPR ARTHAREKSA SEJAHTERA	-7.419915, 111.036397	JL.RAYA SUKOWATI NO.463, SRAGEN	Sragen Wetan	0925	57214	SUPRAWESTI	0271891960

Form A.05.05

Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap											
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya				EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
0	0	1	2	1	0	0	0	5	2	2	0	0	01	0	0	0	0

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan					Jumlah Pegawai					
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya
0	0		4					3	0	1	3	1	5

Form A.05.05

Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon

Form A.05.05

Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan Pelayanan Kas	Tanggal Pelaksanaan	Sandi Kantor Kendali	Tanggal Persetujuan

Form A.05.06

Kerja sama BPR dengan Bank, Lembaga Jasa Keuangan (LJK) Lain, atau Lembaga Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT. PINtech Royal Mandiri	Implementasi Data Sistem Perbankan PINtech	Implementasi Data Sistem Perbankan PINtech versi BPR (Standar)	13-02-2019
Notaris Joseph Cristianto, S.H., M.Kn.	Pengikatan Jaminan	Pembuatan Akta, Legalisasi, Waarmeking, Pengikatan Jaminan Kredit, Penerbitan Cover Note dan pekerjaan lainnya yang berhubungan dengan fasilitas kredit.	08-09-2020
Notaris Juniarti Anna Kusmartini, S.H., M.Kn.	Pengikatan Jaminan	Pembuatan Akta, Legalisasi, Waarmeking, Pengikatan Jaminan Kredit, Penerbitan Cover Note dan pekerjaan lainnya yang berhubungan dengan fasilitas kredit.	02-01-2018
Notaris Sri Mahyani, S.H., M.Kn.	Pengikatan Jaminan	Pembuatan Akta, Legalisasi, Waarmeking, Pengikatan Jaminan Kredit, Penerbitan Cover Note dan pekerjaan lainnya yang berhubungan dengan fasilitas kredit.	18-02-2019
Notaris Sri Hartati, S.H., M.Kn.	Pengikatan Jaminan	Pembuatan Akta, Legalisasi, Waarmeking, Pengikatan Jaminan Kredit, Penerbitan Cover Note dan pekerjaan lainnya yang berhubungan dengan fasilitas kredit.	31-12-2017

Keterangan : Footer

Form A.05.07.1
Data Kantor BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
Bidang Tugas	
1. Pemasaran	6
2. Pelayanan	1
3. Lainnya	6
Status Kepegawaian	
1. Pegawai Tetap	4
2. Pegawai Tidak Tetap	9
Tingkat Pendidikan	
1. S3	0
2. S2	0
3. S1	6
4. D3	4
5. SMA	3
6. Lainnya	0
Jenis Kelamin	
1. Laki-laki	6
2. Perempuan	7
Usia	
1. Usia ≤25 tahun	3
2. Usia 26-35 tahun	5
3. Usia 36-45 tahun	3
4. Usia 46-55 tahun	2
5. Usia >55 tahun	0

Form A.05.07.2

Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sosialisasi	03-01-2024	02	01	2	Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS
Webinar	11-01-2024	02	02	1	Webinar Connecting the Dots
Pelatihan	16-01-2024	02	03	3	Pelatihan Persiapan Implementasi SAK EP
Coaching	20-02-2024	02	03	2	Kegiatan Coaching Penyusunan Dokumen IRA
Webinar	23-04-2024	02	01	1	Webinar Laporan Keuangan LPS BPR/BPRS
Evaluasi	24-05-2024	02	02	2	Evaluasi Kinerja Permodalan BPR Semester I Th 2024
Pelatihan	22-05-2024	02	03	2	Pelatihan POJK No. 1 Tahun 2024 dan POJK 22 Tahun 2023
Sosialisasi	23-05-2024	02	03	2	Peningkatan Tata Kelola dan Manajemen Risiko untuk mendukung Transformasi BPR/BPRS se- Jawa Tengah dan DIY
Sinau Bareng	24-05-2024	02	01	3	Komunitas Pejabat Eksekutif BPR/S : Proposal Kumpul dan Sinau Bareng Komunitas PE BPR/S
Gathering	04-06-2024	02	02	2	Gathering Digitalisasi BPR & Pelatihan MikroTik BPR Solo Raya
Webinar	10-06-2024	02	01	2	Webinar Penghapusan Fiducia Guna Terwujudnya Kepastian Hukum
Sosialisasi	11-06-2024	02	03	2	Webinar Sosialisasi POJK BPR/BPRS (POJK Nomor 7 Tahun 2024 tentang BPR/BPRS dan POJK Penerapan Tata Kelola bagi BPR/BPRS)
Sosialisasi	13-06-2024	02	03	2	Webinar Sosialisasi POJK BPR/BPRS (POJK Nomor 7 Tahun 2024 tentang BPR/BPRS dan POJK Penerapan Tata Kelola bagi BPR/BPRS)
Pelatihan	22-06-2024	02	03	1	Pelatihan Manajemen Risiko, Pengenalan Alat Kerja Risk Control Self Assessment (RCSA).
Edukasi	25-06-2024	02	03	3	Edukasi Sistem Pembayaran Kepada Anggota Perbarindo dan Asbisindo
Evaluasi	25-06-2024	02	02	2	Evaluasi Kinerja BPR/BPRS di Solo Raya

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sosialisasi	25-06-2024	02	02	2	Sosialisasi Pelaporan Literasi dan Inklusi Keuangan melalui SIPEDULI
Sosialisasi	02-07-2024	02	02	1	Sosialisasi SPRINT Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatuhan BPR dan Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatuhan Serta Wawancara Dewan Pengawas Syariah BPRS
Exit Meeting	04-07-2024	02	02	3	Exit Meeting Pemeriksaaan Umum PT. BPR Arthareksa Sejahtera Tahun 2024
Focus Group Discussion	05-07-2024	02	01	3	Focus Group Discussion (FGD) dengan PJTI Persiapan Implementasi SAK EP
Sosialisasi	10-07-2024	02	01	3	Financial Strategy for Youth an Gen Z in Embracing Indonesia Emas 2045
Workshop	11-07-2024	02	01	4	Kegiatan workshop SAKEP bagi BPR
Sosialisasi	15-07-2024	02	03	2	Sosialisasi Penghapusan Jaminan Fiducia
Webinar	17-07-2024	02	03	3	Webinar Penanganan Kejahatan Siber Termasuk Perjudian Daring Sebagai Tindak Pidana Pencucian Uang
Pelatihan	25-07-2024	02	03	2	Pelatihan Audit Internal BPR
Study Banding	03-08-2024	03	02	1	Study Banding ke BPR Bank Wonosobo Strategi Ekspansi Kredit Pasca Relaksasi serta Harmonisasi PAC Sragen.
Pelatihan	22-08-2024	02	01	1	Pelatihan Marketing Selling Skills
Sosialisasi	22-08-2024	02	02	1	Pencanangan Gerakan Nasional Cerdas Keuangan (GENCARKAN)
Sosialisasi	29-08-2024	02	03	2	Sosialisasi Kegiatan Bulan Inklusi Keuangan Tahun 2024
Sinau Bareng	21-09-2024	02	03	1	Kumpul dan Sinau Bareng Pejabat Eksekutif BPR/S
Pelatihan	24-09-2024	02	03	3	Pelatihan CKPN
Workshop	08-10-2024	02	03	1	Workshop Implementasi Penggunaan Alat Kerja Risk Control Self-Assessment Serta Sosialisasi Katalog Risiko BPR/BPRS
Sosialisasi	18-10-2024	02	01	3	Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Profesi Keuangan Akuntan Publik/ Kantor Akuntan Publik (AP/KAP)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sosialisasi	21-10-2024	02	01	2	Penyempurnaan ketentuan Slik POJK Nomor 11 Tahun 2024 Tentang Perubahan Kedua Atas POJK Nomor 18/POJK/.03/2017 tentang Pelaporan dan Permintaan Informasi Debitur melalui Sistem Layanan Informasi Keuangan (SEOJK SLIK)
Sosialisasi	28-10-2024	02	01	2	Sosialisasi tentang pelaporan online OJK (APOLO) SAF
Sosialisasi	06-11-2024	02	02	1	Sosialisasi Optimalisasi Lembaga Alternati Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan (LAPS SJK)
Evaluasi	11-11-2024	02	02	1	Evaluasi Kinerja dan Sosialisasi BPR/S di Wilayah Kerja Kantor OJK Solo
Sosialisasi	11-11-2024	02	01	4	Pelatihan terkait perhitungan CKPN dan dampaknya agar menjadi pertimbangan OJK dalam penundaan penerapan CKPN di Industri BPR/BPRS
Sosialisasi	14-11-2024	02	03	1	Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Insidental dan Laporan Bulanan BPR/BPRS
Sosialisasi	26-11-2024	02	01	2	Undangan Sosialisasi Pintech Terkait CKPN
Sosialisasi	26-11-2024	02	02	1	Pelatihan Aspek Hukum Penyesuaian Perjanjian Baku
Sosialisasi	28-11-2024	02	01	1	Sosialisasi Ketentuan SEOJK APOLO
Sosialisasi	04-12-2024	02	01	2	Sosialisasi bagi Modul Penyedia Jasa Keuangan
Sosialisasi	10-12-2024	02	01	1	Implementasi Enhancement Validasi Pelaporan SLIK
Evaluasi	11-12-2024	02	02	1	Evaluasi Kinerja BPR Dan BPRS Di Wilayah Solo Raya
Sosialisasi	17-12-2024	02	03	2	Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Tahunan BPR/BPRS dan Laporan Keuangan Publikasi BPR/BPRS
Sosialisasi	18-12-2024	02	03	2	Sosialisasi Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SiPEDULI) modul Laporan Layanan Pengaduan

Sosialisasi dilakukan secara berkesinambungan dan akan selalu menyesuaikan dengan ketentuan perundang-undangan yang baru berlaku dan relevan. Pada tahun 2024 sosialisasi dilakukan melalui zoom meeting atau webinar dan dilakukan secara langsung (tatap muka).

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	34.723.900	130.685.500
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Penempatan pada Bank Lain	5.825.568.623	5.146.489.707
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	8.839.252.408	4.966.906.954
-/- Provisi Belum Diamortisasi	193.775.985	112.786.404
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	36.352.951	13.227.246
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	225.557.448	191.303.435
Penyertaan Modal	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Agunan yang diambil alih	43.500.000	70.992.000
Properti Terbengkalai	0	
Aset Tetap dan Inventaris	915.155.325	912.845.325
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	841.038.152	786.055.354
Aset Tidak Berwujud	140.000.000	140.000.000
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	129.062.497	125.312.497
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Aset Lainnya	102.320.097	102.467.851
TOTAL ASET	14.474.733.320	10.241.702.401
LIABILITAS		
Liabilitas Segera	21.143.816	18.555.862
Simpanan		
a. Tabungan	3.788.294.201	2.619.800.863
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
b. Deposito	5.711.000.000	3.134.500.000
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	500.000.000	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	52.280.747	49.539.780
TOTAL LIABILITAS	10.072.718.764	5.822.396.505
EKUITAS		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	20.000.000.000	20.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	7.250.000.000	7.250.000.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	282.711.000	282.711.000
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	12.835.000	12.835.000
b. Tujuan	12.835.000	12.835.000
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu	(8.639.075.103)	(7.897.624.664)
b. Tahun Berjalan	(17.291.341)	(741.450.440)
TOTAL EKUITAS	4.402.014.556	4.419.305.896

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Pendapatan Operasional	1.606.062.104	914.633.133
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	2.378.990	8.840.307
Tabungan	14.587.011	45.391.269
Deposito	63.448.979	127.317.372
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	1.285.243.773	487.355.629
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	102.007.919	38.165.792
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	33.419.200	105.565.300
e Pemulihan CKPN	9.145.906	31.623.876
f Dividen	0	
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	
h Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	95.830.326	70.373.588
Beban Operasional	1.580.331.418	1.651.201.823
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan	31.853.237	33.051.891
ii. Deposito	209.322.429	189.992.065
iii. Simpanan dari bank lain	5.806.452	0
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	0	0
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
v. Lainnya	20.339.508	25.739.453
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain	2.673.260	4.074.966
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	1.166.642	611.388
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	42.233.277	27.531.816
d. Penyertaan Modal	0	
e. Aset Keuangan Lainnya	0	
4 Beban Pemasaran	40.568.305	40.815.500
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah	807.074.541	822.213.472
ii. Honorarium	7.268.690	77.170.698
iii. Lainnya	91.530.361	66.149.515
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	39.217.400	9.716.364
c Beban Sewa		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	36.000.000	34.875.000
ii. Lainnya	0	0
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	54.982.798	50.149.773
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	3.750.000	16.562.487
f Beban Premi Asuransi	4.448.587	2.160.000
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	59.183.582	65.945.155
h Beban Barang dan Jasa	100.056.974	113.004.962
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	
b. Kejahatan eksternal	0	
k Pajak-pajak	8.836.600	12.057.600
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	
d Kerugian penjualan AYDA	0	0
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	14.018.775	59.379.718
Laba (Rugi) Operasional	25.730.686	(736.568.690)
Pendapatan Non Operasional	15.000.000	26.100.000
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	26.100.000
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	15.000.000	0
Beban Non Operasional	58.022.027	30.981.750
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	58.022.027	30.981.750
Laba (Rugi) Non Operasional	(43.022.027)	(4.881.750)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	(17.291.341)	(741.450.440)
Taksiran Pajak Penghasilan	0	0
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	(17.291.341)	(741.450.440)
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	(17.291.340)	(741.450.440)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	428.236.259	415.813.168
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga		
4) Lainnya		
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	5.924.783.308	5.948.961.508
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	3.101.357.669	3.112.876.169
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

Form B.04.00
Laporan Perubahan Ekuitas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

OTORITAS JASA KEUANGAN

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
Saldo per 31 Des Tahun T-2	11.282.711.000	0	282.711.000	0	(7.543.600.013)
Dividen	13.032.711.000	0	282.711.000	0	(7.897.624.664)
Pembentukan Cadangan	13.032.711.000	0	282.711.000	0	(7.897.624.664)
Setoran Modal	13.032.711.000	0	282.711.000	0	(7.897.624.664)
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	13.032.711.000	0	282.711.000	0	(7.897.624.664)
Revaluasi Aset Tetap	13.032.711.000	0	282.711.000	0	(7.897.624.664)
Laba/Rugi Periode Berjalan	13.032.711.000	0	282.711.000	0	(7.897.624.664)
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	13.032.711.000	0	282.711.000	0	(7.897.624.664)
Saldo per 31 Des Tahun T-1	102.511.688.000	0	2.261.688.000	0	(62.826.972.661)
Dividen	13.032.711.000	0	282.711.000	0	(8.639.075.103)
Pembentukan Cadangan	13.032.711.000	0	282.711.000	0	(8.639.075.103)
Setoran Modal	13.032.711.000	0	282.711.000	0	(8.639.075.103)
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	13.032.711.000	0	282.711.000	0	(8.639.075.103)
Revaluasi Aset Tetap	13.032.711.000	0	282.711.000	0	(8.639.075.103)
Laba/Rugi Periode Berjalan	13.032.711.000	0	282.711.000	0	(8.639.075.103)
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	13.032.711.000	0	282.711.000	0	(8.639.075.103)
Saldo per 31 Des Tahun T	193.740.665.000	0	4.240.665.000	0	(123.300.498.382)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
0	12.835.000	12.835.000	(354.024.650)	3.693.467.337
0	12.835.000	12.835.000	(741.450.439)	4.702.016.897
0	12.835.000	12.835.000	(741.450.439)	4.702.016.897
0	12.835.000	12.835.000	(741.450.439)	4.702.016.897
0	12.835.000	12.835.000	(741.450.439)	4.702.016.897
0	12.835.000	12.835.000	(741.450.439)	4.702.016.897
0	12.835.000	12.835.000	(741.450.439)	4.702.016.897
0	12.835.000	12.835.000	(741.450.439)	4.702.016.897
0	102.680.000	102.680.000	(5.544.177.723)	36.607.585.616
0	12.835.000	12.835.000	(17.291.341)	4.684.725.556
0	12.835.000	12.835.000	(17.291.341)	4.684.725.556
0	12.835.000	12.835.000	(17.291.341)	4.684.725.556
0	12.835.000	12.835.000	(17.291.341)	4.684.725.556
0	12.835.000	12.835.000	(17.291.341)	4.684.725.556
0	12.835.000	12.835.000	(17.291.341)	4.684.725.556
0	12.835.000	12.835.000	(17.291.341)	4.684.725.556
0	192.525.000	192.525.000	(5.665.217.110)	69.400.664.508

FORM B.05.00
LAPORAN ARUS KAS

OTORITAS JASA KEUANGAN

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung		
Penerimaan pendapatan bunga	1.365.658.754	668.904.577
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	102.007.919	38.165.792
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	0	0
Pembayaran beban bunga	0	0
Beban gaji dan tunjangan	0	0
Beban umum dan administrasi	0	0
Beban operasional lainnya	14.018.775	59.379.718
Pendapatan non operasional lainnya	15.000.000	0
Beban non operasional lainnya	0	0
Pembayaran pajak penghasilan	135.833	135.833
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain	5.825.568.623	5.146.489.707
Kredit yang diberikan	8.609.123.472	4.840.893.304
Agunan yang diambil alih	43.500.000	70.992.000
Aset lain-lain	102.320.097	102.467.851

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera	21.143.816	18.555.861
Tabungan	3.788.294.201	2.619.800.863
Deposito	5.711.000.000	3.134.500.000
Simpanan dari bank lain	500.000.000	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	26.097.771.490	16.700.285.506
Arus Kas dari aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	915.155.325	912.845.325
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	915.155.325	912.845.325
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		

FORM B.05.00
LAPORAN ARUS KAS

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	27.012.926.815	17.613.130.831
Kas dan setara Kas awal periode	0	0
Kas dan setara Kas akhir periode	27.012.926.815	17.613.130.831

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
ARTHAREKSA SEJAHTERA

Laporan Keuangan
Dan
Laporan Auditor Independen
Untuk Tahun yang Berakhir pada
31 Desember 2024

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA
PERIODE 31 DESEMBER 2024
DAFTAR ISI

	Halaman
▪ Surat Pernyataan Direksi	
▪ Laporan Keuangan	1
- Neraca	2
- Laporan Laba Rugi	3
- Laporan Perubahan Ekuitas	4
- Laporan Arus Kas	
▪ Catatan Atas Laporan Keuangan	5
▪ Lampiran	
▪ Laporan Auditor Independen	

PERNYATAAN DIREKSI

PT. BANK Perekonomian Rakyat
ARTHAREKSA SEJAHTERA

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA

Kami yang bertandatangan di bawah ini :

1. Nama : Suprawesti
   Alamat Kantor : Jalan Raya Sukowati No.463 Rt.042 Rw. 013 Sragen Wetan Sragen Jawa Tengah
   Jabatan : Direktur Utama

2. Nama : Ignatius Agus Rohadi
   Alamat Kantor : Jalan Raya Sukowati No.463 Rt.042 Rw.013 Sragen Wetan Sragen Jawa Tengah
   Jabatan : Direktur YMF Kepatuhan

Untuk dan atas nama **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA** menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggungjawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA.
2. Laporan keuangan PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir tanggal tersebut telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR).
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA telah dimuat secara lengkap dan benar.
   b. Laporan keuangan PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA tidak mengandung informasi atas fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
   c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Kami bertanggungjawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan dan penanggulangan kecurangan serta kepatuhan terhadap perundang-undangan yang relevan bagi PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

Sragen, 18 Maret 2025



Suprawesti	Ignatius Agus Rohadi
Direktur Utama	Direktur YMF Kepatuhan

Tumbuh Berkembang Bersama Masyarakat

Jl. Raya Sukowati No. 463, Sragen 57214
0271-891960 0271-2026506
bpr.arthareksa@gmail.com

LAPORAN KEUANGAN

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA

NERACA

Untuk Tahun Berakhir Pada 31 Desember 2024

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
ASET			
Kas	*2c; 3.1*	34,723,900	130,685,500
Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	*2d; 3.2*	37,322,550	24,962,304
Penempatan Pada Bank Lain	*2e; 3.3*	5,825,568,623	5,146,489,707
PPAP Penempatan Pada Bank Lain	*2g; 3.3*	-	-
Total		**5,897,615,073**	**5,302,137,511**
Kredit yang Diberikan	*2f; 3.4*	8,839,252,408	4,966,906,954
Provisi dan Administrasi	*2f; 3.4*	(193,775,985)	(112,786,404)
Pendapatan Bunga Yang Ditangguhkan	*3,4*	(36,352,951)	(13,227,246)
PPAP Kredit Yang Diberikan	*2g; 3.4*	(225,557,448)	(191,303,435)
Total		**8,383,566,024**	**4,649,589,869**
Agunan Yang Diambil Alih	*2h; 3.5*	43,500,000	70,992,000
Aset Tetap dan Inventaris	*2i; 3.6*	915,155,325	912,845,325
Akumulasi Aset Tetap dan Inventaris	*2i; 3.6*	(841,038,152)	(786,055,354)
Total		**117,617,173**	**197,781,971**
Aset Tidak Berwujud-Software	*2j; 3.7*	140,000,000	140,000,000
Amortisasi Aset Tak Berwujud	*2j; 3.7*	(129,062,497)	(125,312,497)
Total		**10,937,503**	**14,687,503**
Aset Lain-lain	*2k; 3.8*	64,997,547	77,505,547
Total Aset		**14,474,733,320**	**10,241,702,401**

Sragen, 18 Maret 2025

Penyusun		Disetujui
Sugiyarti	Ignatius Agus Rohadi	Suprawesti, SE
Accounting	Direktur	Direktur Utama

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang Tidak Terpisahkan dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA

NERACA

Untuk Tahun Berakhir Pada 31 Desember 2024

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
KEWAJIBAN			
Kewajiban Segera	*2l; 3.9*	21,143,816	18,555,861
Utang Bunga	*2m; 3.10*	8,722,298	5,981,331
Utang Pajak	*2n; 3.11*	135,833	135,833
Simpanan	*2o; 3.12*		
Tabungan		3,788,294,201	2,619,800,864
Deposito Berjangka		5,711,000,000	3,134,500,000
Simpanan Dari Bank Lain	*2p; 3.13*		
Deposito Dari Bank Lain		500,000,000	-
Kewajiban Lain-Lain	*3.14*	43,422,616	43,422,616
Total Kewajiban		**10,072,718,764**	**5,822,396,505**
EKUITAS	*2r; 3.15*		
Modal Dasar		20,000,000,000	20,000,000,000
Modal Yang Belum Disetor		(7,250,000,000)	(7,250,000,000)
Modal Disetor		**12,750,000,000**	**12,750,000,000**
Modal Sumbangan		282,711,000	282,711,000
Saldo laba	*2s; 3.15*		
Cadangan Umum		12,835,000	12,835,000
Cadangan Tujuan		12,835,000	12,835,000
Saldo Laba Belum Ditentukan Tujuannya			
Laba Rugi Tahun Lalu		(8,639,075,103)	(7,897,624,664)
Laba Tahun Berjalan		(17,291,341)	(741,450,440)
Total Ekuitas		**4,402,014,556**	**4,419,305,896**
Total Kewajiban dan Ekuitas		**14,474,733,320**	**10,241,702,401**

Sragen, 18 Maret 2025

Penyusun		Disetujui
Sugiyarti	Ignatius Agus Rohadi	Suprawesti, SE
Accounting	Direktur	Direktur Utama

ARTHAREKSA SEJAHTERA PT BANK Perekonomian Rakyat

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang Tidak Terpisahkan dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA

LAPORAN LABA RUGI

Untuk Tahun Berakhir Pada 31 Desember 2024

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
PENDAPATAN	*2t*		
Pendapatan Bunga	*3.16*		
Bunga kontraktual		1,365,658,754	668,904,577
Provisi dan Komisi		102,007,919	38,165,792
Total Pendapatan Bunga		**1,467,666,673**	**707,070,369**
Beban Bunga	*2u; 3.17*	(269,994,886)	(252,858,375)
Pendapatan Bunga Neto		**1,197,671,787**	**454,211,994**
Pendapatan Operasional Lainnya	*2t; 3.18*	138,395,432	207,562,764
Total Pendapatan Operasional		**1,336,067,218**	**661,774,758**
Beban Operasional	*2u*		
Beban Penyisihan Kerugian	*3.19*	43,399,919	28,143,204
Beban Pemasaran	*3.20*	40,568,305	40,815,500
Beban Administrasi dan Umum	*3.21*	1,212,349,533	1,270,005,026
Beban Operasional Lainnya	*3.22*	14,018,775	59,379,718
Total Beban Operasional		**1,310,336,532**	**1,398,343,448**
Laba Rugi Operasional		**25,730,686**	**(736,568,690)**
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL			
Pendapatan Non Operasional	*2v; 3.23*	15,000,000	26,100,000
Beban Non operasional	*2w; 3.23*	(58,022,027)	(30,981,750)
Laba Rugi Non Operasional		**(43,022,027)**	**(4,881,750)**
Laba Rugi Sebelum Pajak		**(17,291,341)**	**(741,450,440)**
Beban Pajak Penghasilan	*2x;3.24*	-	-
Laba Rugi Setelah Pajak		**(17,291,341)**	**(741,450,440)**

Sragen, 18 Maret 2025

Penyusun		Disetujui
Sugiyarti	Ignatius Agus Rohadi	Suprawesti, SE
Accounting	Direktur	Direktur Utama

ARTHAREKSA SEJAHTERA
PT. BANK Perekonomian Rakyat

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang Tidak Terpisahkan dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun Berakhir Pada 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	Modal Disetor	Modal Sumbangan	Saldo Laba			Total
			Cadangan Umum	Cadangan Tujuan	Belum ditentukan tujuannya	
Saldo 31 Desember 2022	**11.000.000.000**	**282.711.000**	**12.835.000**	**12.835.000**	**(7.897.624.664)**	**3.410.756.336**
Setoran Modal	1.750.000.000	-	-	-	-	1.750.000.000
Laba Rugi tahun berjalan	-	-	-	-	(741.450.440)	(741.450.440)
Cadangan Tujuan	-	-	-	-	-	-
Cadangan Umum	-	-	-	-	-	-
Selisih Pembulatan	-	-	-	-	0,68	0,68
Saldo 31 Desember 2023	**12.750.000.000**	**282.711.000**	**12.835.000**	**12.835.000**	**(8.639.075.103)**	**4.419.305.897**
Setoran Modal	-	-	-	-	-	-
Laba Rugi tahun berjalan	-	-	-	-	(17.291.341)	(17.291.341)
Cadangan Tujuan	-	-	-	-	-	-
Cadangan Umum	-	-	-	-	-	-
Saldo 31 Desember 2024	**12.750.000.000**	**282.711.000**	**12.835.000**	**12.835.000**	**(8.656.366.444)**	**4.402.014.556**

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun Berakhir Pada 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2024	2023
Arus Kas Dari Aktivitas Operasi		
Laba/Rugi Neto	(17.291.341)	(741.450.440)
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba neto menjadi kas bersih diperoleh dari kegiatan operasi:		
Penyusutan Aset Tetap	54.982.798	(35.550.227)
Penyisihan Kerugian untuk:		
Penempatan Pada Bank Lain	-	(22.191.727)
Kredit	34.254.013	18.711.055
Amortisasi		
Provisi Kredit Yang Diberikan	80.989.581	57.809.208
Aset Tidak Berwujud	3.750.000	16.562.487
Pendapatan Ditangguhkan	23.125.705	(1.352.844)
Perubahan Aset dan Kewajiban Operasi		
Penempatan Pada Bank Lain	(679.078.916)	3.129.095.210
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	(12.360.246)	15.998.545
Kredit Yang Diberikan	(3.872.345.454)	(2.029.694.817)
Agunan Yang Diambil Alih	27.492.000	
Aset Lain-lain	12.508.000	(9.140.000)
Kewajiban Segera	2.587.955	672.236
Utang Bunga	2.740.967	(670.032)
Utang Pajak	0	-
Simpanan		
Tabungan	1.168.493.337	(1.707.086.997)
Deposito Berjangka	2.576.500.000	(377.000.000)
Simpanan Dari Bank Lain		
Deposito dari Bank Lain	500.000.000	
Kewajiban Lainnya	-	(16.399.607)
Arus kas Neto Dari Aktivitas Operasi	**(93.651.600)**	**(1.701.687.950)**
Arus Kas Dari Aktivitas Investasi		
Pembelian/Penjualan Aset Tetap	(2.310.000)	(2.374.350)
Pembelian Aset Tidak Berwujud	-	(15.000.000)
Arus Kas Neto Dari Aktivitas Investasi	**(2.310.000)**	**(17.374.350)**
Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan		-
Pinjaman Diterima	-	1.750.000.000
Modal Disetor		-
Cadangan Tujuan		-
Pembagian Deviden		
Arus Kas Neto Dari Aktivitas Pendanaan	-	**1.750.000.000**
Kenaikan (Penurunan) Arus Kas	**(95.961.600)**	**30.937.700**
Kas Awal Periode	**130.685.500**	**99.747.800**
Kas Akhir Periode	**34.723.900**	**130.685.500**

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang Tidak Terpisahkan dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

1. PERNYATAAN KEPATUHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Direksi PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2024 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding untuk tahun 2023 disajikan telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan telah memenuhi semua persyaratannya.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Dalam pembukuan dan pelaporan keuangannya, PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perekonomian Rakyat (PA BPR) di Indonesia sebagai basis penyusunan laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang signifikan, yang diterapkan oleh perseroan secara konsisten dalam penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan disusun berdasarkan asumsi dasar :

- Dasar akrual *(accrual basis)*, kecuali tagihan bunga atas aset produktif yang digolongkan sebagai non performing dicatat atas dasar kas basis.
- Biaya historis *(historical cost)*, kecuali aset tetap tertentu yang dinilai kembali berdasarkan peraturan pemerintah, penyertaan saham tertentu yang dicatat berdasarkan metode ekuitas dan surat-surat berharga tertentu yang dinilai berdasarkan nilai pasar serta aset yang menurut standar akuntansi harus dilakukan penilaian uang.

Laporan arus kas disusun berdasarkan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang dikelompokkan ke dalam kegiatan operasi, investasi, dan pendanaan dengan menggunakan metode tidak langsung.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan ini adalah Rupiah.

b. Transaksi Dengan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah pengalihan sumber daya, jasa atau kewajiban antar pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, terlepas dari harga yang dibebankan. Transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa yang biasanya terjadi, termasuk, tetapi tidak terbatas pada:

- Transaksi antara entitas dengan pemilik utamanya
- Transaksi antara entitas dengan entitas lain dimana kedua entitas tersebut dibawah pengendalian bersama dari suatu entitas atau individu
- Transaksi dimana entitas atau individu yang mengendalikan entitas pelapor menimbulkan beban secara langsung yang bukan ditanggung oleh entitas pelapor

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - *Lanjutan*

c. Kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam rupiah yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah.

Dalam pengertian kas termasuk kas besar, kas kecil, kas dalam mesin Anjungan Tunai Mandiri dan kas dalam perjalanan.

Mata uang rupiah yang telah dicabut dan ditarik dari peredaran tidak berlaku sebagai alat pembayaran yang sah sebagaimana ditetapkan oleh ketentuan yang berlaku. Mata uang dimaksud tidak termasuk dalam pengertian kas dan disajikan dalam aset lain-lain.

Tidak termasuk dalam pengertian kas adalah emas batangan, uang logam yang diterbitkan untuk memperingati peristiwa nasional (*commemorative coins/notes*) dan mata uang emas.

d. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar *(perfoming)* yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

e. Penempatan Pada Bank Lain

Penempatan Pada Bank Lain terdiri dari: giro pada bank umum, tabungan pada bank lain, deposito pada bank lain dan sertifikat deposito pada bank umum.

1. Giro pada bank umum

   Merupakan simpanan BPR pada bank umum yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat dengan menggunakan cek, bilyet giro, kartu ATM (kartu debit), sarana perintah pembayaran lain atau dengan cara pemindahbukuan.

2. Tabungan pada bank lain

   Merupakan simpanan BPR pada bank umum dan BPR lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, atau alat lain yang dapat dipersamakan dengan itu.

3. Deposito pada bank lain

   Merupakan simpanan BPR pada bank umum dan BPR lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada waktu tertentu menurut perjanjian antara BPR dan bank yang bersangkutan. Deposito terdiri dari deposito yang berjangka waktu dan *deposit on call. Deposit on call* adalah deposito yang berjangka waktu relatif singkat dan dapat ditarik sewaktu-waktu dengan pemberitahuan sebelumnya.

4. *Sertifikat deposito*

   merupakan simpanan BPR pada bank umum dalam bentuk deposito yang sertifikat bukti penyimpanannya dapat dipindahtangankan (atas unjuk). Bunga sertifikat deposito dihitung dengan cara diskonto, yaitu selisih antara nominal deposito dengan jumlah uang yang disetor.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - *Lanjutan*

e. Penempatan Pada Bank Lain- *Lanjutan*

5. Penempatan pada bank syariah

merupakan penempatan dana BPR pada bank umum syariah, unit usaha syariah bank umum dan BPR syariah dengan menggunakan akad syariah.

f. Kredit Yang Diberikan

Kredit adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam antara BPR dan pihak lain yang mewajibkan pihak peminjam (debitur) untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan pemberian bunga.

Kredit disajikan di neraca sebesar pokok kredit/baki debet dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi yang belum diamortisasi.

Pokok kredit adalah saldo kredit yang telah digunakan debitur dan belum dilunasi oleh debitur (biasa disebut sebagai baki debet).

Biaya transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR, misalnya *marketing fee* . Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit. Biaya tambahan adalah biaya yang tidak akan dikeluarkan apabila tidak terdapat penyaluran kredit.

Provisi kredit adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.

g. Penyisihan Kerugian dan Penghentian Pengakuan

Kredit :

Penyisihan Kerugian Kredit dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul sehubungan dengan penanaman dana ke dalam kredit.

Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif dihitung dari jumlah persentase tertentu dengan mempertimbangkan nilai agunan dengan perhitungan sebagai berikut:

1 0,5% dari aset produktif dengan kualitas lancar

2 0,5% dari aset produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus setelah dikurangi nilai agunan yang berlaku sejak tanggal 1 Desember 2019 sampai dengan tanggal 30 November 2020.

1% (satu persen) berlaku sejak tanggal 1 Desember 2020 sampai dengan tanggal 30 November 2021.

3% (tiga persen) berlaku sejak tanggal 1 Desember 2021

3 10% dari aset produktif dengan kualitas kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan.

4 50% dari aset produktif dengan kualitas diragukan setelah dikurangi nilai agunan.

5 100% dari aset produktif dengan kualitas macet setelah dikurangi nilai agunan.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - *Lanjutan*

g. Penyisihan Kerugian dan Penghentian Pengakuan - *Lanjutan*

Peraturan yang mengatur penyisihan kerugian aset produktif serta estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi tersebut adalah Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 33/POJK.03/2018 Tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perekonomian Rakyat.

Penghapusbukuan Kredit (Hapus Buku) adalah tindakan administratif BPR untuk menghapus buku kredit macet dari neraca sebesar kewajiban debitur tanpa menghapus hak tagih BPR kepada debitur.

Penghapusan Hak Tagih Kredit (Hapus Tagih) adalah tindakan BPR menghapus kewajiban debitur yang tidak dapat diselesaikan

Penempatan pada bank lain :

Penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian atas tabungan atau deposito tersebut disajikan sebagai pengurang *(offsetting account)* dari tabungan atau deposito tersebut (jika ada penurunan nilai atau kemungkinan kerugian).

h. Agunan Yang Diambil Alih

Agunan Yang Diambil Alih merupakan aset yang diperoleh PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera baik melalui pelelangan maupun di luar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa untuk menjual di luar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur tidak memenuhi kewajibannya pada PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera.

Agunan Yang Diambil Alih disajikan secara terpisah dari aset lainnya sebesar nilai tercatat atau nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual, mana yang lebih rendah. Pelaksanaanya disesuaikan dengan POJK No. 33/POJK.33/2018.

i. Aset Tetap dan Inventaris

Aset tetap dan inventaris adalah aset berwujud yang dimiliki untuk digunakan dalam penyediaan jasa atau untuk tujuan administratif, dan diharapkan akan digunakan lebih dari satu periode.

Aset tetap dinyatakan berdasarkan biaya perolehan *(cost)* dikurangi dengan akumulasi penyusutan. Penyusutan dihitung berdasarkan metode garis lurus *(straight-line method)* sesuai dengan taksiran masa manfaat ekonomisnya.

a Tanah tidak disusutkan
b Bangunan Permanen disusutkan 5% dari harga perolehan
c Golongan I disusutkan 25% dari harga perolehan
d Golongan II disusutkan 12,5% dari harga perolehan

Pemeliharaan dan perbaikan rutin dibebankan sebagai biaya pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Sedangkan pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat keekonomian di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas ditambahkan pada jumlah tercatat aset yang bersangkutan (kapitalisasi).

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba/rugi yang terjadi dibukukan sebagai pendapatan atau biaya pada periode bersangkutan.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - *Lanjutan*

j. Aset Tidak Berwujud

Aset tidak berwujud adalah aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik.

Aset tidak berwujud disajikan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan rugi penurunan nilai (jika ada).

k. Aset Lain - Lain

Aset Lain-lain adalah pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam kelompok pos aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri.

Aset lain-lain disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material maka wajib disajikan tersendiri dalam neraca

l. Kewajiban Segera

Kewajiban segera adalah kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

m. Utang Bunga

Utang bunga adalah utang bunga yang timbul dari transaksi lainnya, seperti sewa pembiayaan, pinjaman yang diterima, pinjaman subordinasi, modal pinjaman dll.

Utang Bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

n. Utang Pajak

Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan BPR setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka.

Utang Pajak disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan

o. Simpanan

Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh masyarakat (di luar bank umum atau BPR lain) kepada BPR berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.

Dalam kegiatan pengumpulan dana masyarakat, BPR menjual produk simpanannya kepada nasabah berupa tabungan dan deposito atau bentuk lain yang dipersamakan dengan itu.

p. Simpanan Dari Bank Lain

Simpanan dari Bank Lain adalah kewajiban BPR kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

1. Tabungan dari bank lain

   Tabungan disajikan sebesar kewajiban BPR kepada bank lain pemilik tabungan.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - *Lanjutan*

p. Simpanan Dari Bank Lain - *Lanjutan*

2. Deposito dari bank lain
   - Deposito disajikan sebesar jumlah nominalnya atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
   - Kewajiban bunga deposito yang belum atau yang sudah jatuh tempo disajikan dalam pos Utang Bunga.

q. Kewajiban Imbalan Kerja

Imbalan Kerja adalah seluruh bentuk imbalan yang diberikan BPR atas jasa yang diberikan oleh pekerjaan dalam pos tersendiri. Kewajiban tersebut diakui sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

Imbalan Kerja adalah seluruh bentuk imbalan yang diberikan BPR atas jasa yang diberikan oleh pekerja.

r. Modal

1. Modal Disetor
   - Modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal baik berupa dana kas maupun aset non-kas.
   - Modal disetor dicatat berdasarkan:
     a) Jumlah uang yang diterima.
     b) Setoran saham dalam bentuk uang, sesuai transaksi nyata.
     c) Besarnya utang yang dikonversi menjadi modal.
     d) Setoran saham dalam dividen saham dilakukan dengan harga wajar saham, yaitu nilai wajar yang disepakati RUPS untuk saham.
     e) Nilai wajar aset non-kas yang diterima.
     Setoran saham dalam bentuk aset non-kas, menggunakan nilai wajar aset non-kas yang diserahkan, yaitu nilai *appraisal* tanggal transaksi yang disetujui Dewan Komisaris, atau nilai kesepakatan Dewan Komisaris dan penyetor aset non-kas.
   - Pengeluaran saham dicatat sebesar nilai nominal yang bersangkutan. Apabila jumlah yang diterima dari pengeluaran saham tersebut lebih besar daripada nilai nominalnya, maka selisihnya dibukukan pada akun Agio Saham.

2. Tambahan Modal Disetor (*Agio Saham)*
   - Tambahan modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal dari pihak ketiga baik berupa dana kas maupun aset non- kas.
   - Penambahan pos Tambahan Modal Disetor diakui pada saat:
     a) dilakukan penambahan setoran kas oleh pemilik sebesar kas yang diterima;
     b) dilakukan penambahan setoran aset non-kas sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - *Lanjutan*

r. Modal - *Lanjutan*

3. Modal Sumbangan
   - Modal sumbangan diakui pada saat diterimanya sumbangan berupa kas atau aset non-kas dari pemilik.
   - Modal sumbangan berupa kas dinilai sebesar kas yang diterima.
   - Sumbangan berupa aset non-kas dinilai sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

Dana Setoran Modal – Ekuitas (DSM – Ekuitas)

Dana Setoran Modal – Ekuitas (DSM – Ekuitas) adalah dana yang telah disetor secara riil ke rekening BPR di bank umum dan diblokir untuk tujuan penambahan modal dan dinyatakan telah memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku, namun belum didukung dengan kelengkapan persyaratan untuk dapat digolongkan sebagai modal disetor seperti Rapat Umum Pemegang Saham atau Rapat Anggota maupun pengesahan anggaran dasar dari instansi yang berwenang.

Dana setoran modal yang dinyatakan memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku direklasifikasi dari kewajiban (DSM – Kewajiban) ke ekuitas (DSM – Ekuitas) sebesar jumlah dana yang memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku.

Laba/Rugi yang Belum Direalisasi

Laba/Rugi yang Belum Direalisasi adalah selisih nilai wajar surat berharga dalam kategori tersedia untuk dijual pada tanggal neraca dengan nilai tercatat.

Surplus Revaluasi Aset Tetap

Surplus Revaluasi Aset Tetap adalah selisih antara nilai revaluasi dengan nilai tercatat aset tetap dan inventaris sebelum dilakukan revaluasi.

s. Saldo laba

Saldo laba (laba ditahan) adalah akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian dividen, koreksi laba rugi periode lalu, dan reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap.

Saldo laba dikelompokkan menjadi:

1. Cadangan tujuan, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang tujuan penggunaannya telah ditetapkan.
2. Cadangan umum, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang dimaksudkan untuk memperkuat modal, dan
3. Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya, terdiri dari:
   - laba rugi periode lalu yang belum ditetapkan penggunaannya; dan
   - laba rugi periode berjalan

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - *Lanjutan*

t. Pendapatan Operasional

Pendapatan Operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan utama BPR. Pendapatan operasional terdiri dari pendapatan bunga dan pendapatan operasional lainnya.

Pendapatan Bunga adalah pendapatan yang diperoleh dari penanaman dana BPR pada aset produktif, dimana pendapatan bunga termasuk provisi dikurangi biaya-biaya yang terkait langsung dalam penyaluran kredit yang ditanggung oleh BPR (biaya transaksi).

Provisi adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.

Biaya Transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR, misalnya *marketing fee* . Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit.

Pendapatan Operasional Lainnya adalah berbagai pendapatan yang timbul dari aktivitas yang mendukung kegiatan operasional BPR.

u. Beban Operasional

Beban Operasional adalah semua beban yang dikeluarkan atas kegiatan yang lazim sebagai usaha BPR

Beban diakui dalam laporan laba rugi jika penurunan manfaat ekonomi masa depan yang berkaitan dengan penurunan aset atau peningkatan kewajiban telah terjadi dan dapat diukur secara andal.

v. Pendapatan Non Operasional

Pendapatan Non-operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

w. Beban Non Operasional

Beban non operasional adalah semua beban yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

x. Taksiran Pajak penghasilan

Taksiran Pajak Penghasilan adalah jumlah agregat beban pajak kini yang diperhitungkan dalam penghitungan laba atau rugi pada satu periode.

Beban Pajak Kini adalah jumlah pajak penghasilan terutang atas penghasilan kena pajak pada satu periode.

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

3.1 Kas

Kas per 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut ini:

	2024	2023
- Kas Teller	33.723.900	129.685.500
- Kas Kecil	1.000.000	1.000.000
Jumlah Kas	**34.723.900**	**130.685.500**

3.2 Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima

Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima per 31 Desember masing-masing untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	2024	2023
- Kredit	36.460.857	19.262.841
- PBYAD- ABA	861.693	5.699.463
Jumlah Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	**37.322.550**	**24.962.304**

3.3 Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada Bank Lain per 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

Giro Pada Bank Lain terdiri dari:	2024	2023
- ABA Giro-BNI	-	46.212.139
- ABA Giro-Mandiri	1.975.000	1.975.000
- ABA Giro-BRI Sragen	1.654.873.200	1.107.930.613
Sub Jumlah Giro	**1.656.848.200**	**1.156.117.752**

Tabungan Pada Bank Lain terdiri dari:	2024	2023
- Aba Tab-Bank Mandiri	1.878.914.828	1.511.511.381
- Aba Tab-BPD Jateng Cab Sragen	1.759.805.595	198.860.574
Sub Jumlah Tabungan	**3.638.720.423**	**1.710.371.955**

Deposito Pada Bank Lain terdiri dari:	2024	2023
- BPD Jateng Cab Sragen	30.000.000	30.000.000
- PT BPR Danagung Ramulti	-	-
- PT BPR Kartadani Mulya	-	500.000.000
- PT BPR Cita Dewi	-	250.000.000
- PT BPR Tawangmangu Jaya 0569	-	250.000.000
- PT BPR Tawangmangu Jaya 0570	-	250.000.000
- PT BPR Jadi Manunggal Abadi 1662	-	250.000.000
- PT BPR Jadi Manunggal Abadi 1663	-	250.000.000
- BPR Ceper	500.000.000	500.000.000
Sub Jumlah Deposito	**530.000.000**	**2.280.000.000**
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain	**5.825.568.623**	**5.146.489.707**

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3.3 Penempatan pada Bank Lain - *Lanjutan*

	2024	2023
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain	**5.825.568.623**	**5.146.489.707**
Cadangan Penyisihan Kerugian Penempatan Pada Bank Lain	-	-
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain - Bersih	**5.825.568.623**	**5.146.489.707**

Adapun rincian pembentukan penyisihan penempatan pada bank lain adalah :

- Saldo Awal tahun	-	(22.191.727)
- Pembentukan PPAP Tahun Berjalan	1.166.642	(611.388)
- Penyisihan (pemulihan) beban PPAP	(1.166.642)	22.803.115
Saldo akhir	-	-

3.4 Kredit yang Diberikan

Kredit yang Diberikan per 31 Desember masing-masing untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai

	2024	2023
Kredit Yang Diberikan		
- Kredit Yang Diberikan	8.839.252.408	4.966.906.954
Jumlah Kredit Yang Diberikan	**8.839.252.408**	**4.966.906.954**
Berdasarkan keterkaitan terdiri dari:		
- Pihak Terkait	50.040.833	55.291.833
- Pihak Tidak Terkait	8.789.211.575	4.911.615.121
Jumlah Kredit Yang Diberikan	**8.839.252.408**	**4.966.906.954**
Berdasarkan sektor ekonomi terdiri dari:		
- Pertanian	1.564.216.738	-
- Industri	307.710.218	211.034.201
- Perdagangan Besar dan Eceran	3.324.892.355	2.332.379.851
- Jasa	2.722.356.767	503.649.738
- Lainnya	920.076.330	1.919.843.164
Jumlah	**8.839.252.408**	**4.966.906.954**

Berdasarkan kolektabilitas terdiri dari:	2024	2023
- Lancar	6.986.902.000	3.534.426.408
- Dalam Perhatian Khusus	688.192.338	367.782.992
- Kurang Lancar	324.243.249	241.523.837
- Diragukan	32.394.131	446.134.962
- Macet	807.520.690	377.038.755
Jumlah	**8.839.252.408**	**4.966.906.954**

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3.4 Kredit yang Diberikan - *Lanjutan*

	2024	2023
Provisi dan Administrasi terdiri dari:		
Provisi Kredit Yang Diberikan	-	-
- Kredit Umum	(153.690.148)	(56.240.697)
- Kredit Pegawai	(104.166)	(152.505)
Administrasi Kredit Yang Diberikan		
- Kredit Umum	(39.877.505)	(56.240.697)
- Kredit Pegawai	(104.166)	(152.505)
Jumlah	**(193.775.985)**	**(112.786.404)**
Pendapatan Bunga Yang Ditangguhkan terdiri dari:		
- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan	(36.352.951)	(13.227.246)
Jumlah	**(36.352.951)**	**(13.227.246)**

Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif (PPAP)	2024	2023
Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif sejumlah tersebut di atas terdiri dari:		
- PPAP Kredit Yang diberikan	(225.557.448)	(191.303.435)
Jumlah Kredit Neto	**8.383.566.024**	**4.649.589.869**

Adapun rincian pembentukan penyisihan kredit yang diberikan adalah :

Saldo Awal tahun	(191.303.435)	(172.592.380)
Pembentukan PPAP Tahun Berjalan	(42.233.277)	(27.531.816)
Penyisihan (pemulihan) beban PPAP	7.979.264	8.820.761
Hapus Buku		
Saldo akhir	**(225.557.448)**	**(191.303.435)**

3.5 Agunan Yang Diambil Alih

Agunan Yang Diambil Alih per 31 Desember masing-masing untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai

	2024	2023
Agunan Yang Diambil Alih		
- Ayda Tanah Bangunan Jkw > 5 Tahun	43.500.000	70.992.000
Jumlah Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	**43.500.000**	**70.992.000**

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3.6 Aset Tetap dan Inventaris

Aset tetap dan inventaris per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

2024

Keterangan	31 Des 2023	Penambahan	Pengurangan	31 Des 2024
Harga Perolehan				
Tanah	-	-	-	-
Gedung	-	-	-	-
Kendaraan	381.500.000	-		381.500.000
Peralatan&Perlengkapan	531.345.325	2.310.000	-	533.655.325
Jumlah Harga	**912.845.325**	**2.310.000**	-	**915.155.325**
Akumulasi Penyusutan				
Gedung	-	-	-	-
Kendaraan	(341.088.587)	(32.062.512)		(373.151.099)
Peralatan&Perlengkapan	(444.966.767)	(22.920.286)		(467.887.053)
Jumlah Akumulasi	**(786.055.354)**	**(54.982.798)**	-	**(841.038.152)**
Nilai buku	**126.789.971**	**(52.672.798)**		**74.117.173**

2023

Keterangan	31 Des 2022	Penambahan	Pengurangan	31 Des 2023
Harga Perolehan				
Tanah	-	-	-	-
Gedung	-			-
Kendaraan	463.200.000	4.000.000	85.700.000	381.500.000
Peralatan&Perlengkapan	447.270.975	84.074.350		531.345.325
Jumlah Harga	**910.470.975**	**88.074.350**	**85.700.000**	**912.845.325**
Akumulasi Penyusutan				
Gedung	-		-	-
Kendaraan	(388.923.925)	(37.864.662)	(85.700.000)	(341.088.587)
Peralatan&Perlengkapan	(432.681.656)	(12.285.111)		(444.966.767)
Jumlah Akumulasi	**(821.605.581)**	**(50.149.773)**	**(85.700.000)**	**(786.055.354)**
Nilai buku	**88.865.394**	**37.924.577**	-	**126.789.971**

Penambahan Aset - Inventaris

NO	KETERANGAN	TANGGAL	NOMINAL
1	UPS 700 VA (KOMPUTER SERVER)	04-Apr-24	600.000
2	TEMPAT MMT PROMOSI PRODUK BANK	21-Agu-24	700.000
3	HARDISK INTERNAL PE KEPATUHAN	30-Sep-24	750.000
4	KIPAS ANGIN MASPION EX-1611 SX (RUANG SER	18-Jul-24	260.000
JUMLAH			***2.310.000***

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3.7 Aset Tidak Berwujud dan Amortisasi Aset Tidak Berwujud

Aset Tidak berwujud per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024	2023
- Aset Tidak Berwujud	140.000.000	140.000.000
- Akumulasi Amortisasi	(129.062.497)	(125.312.497)
Jumlah Aset Tidak Berwujud	**10.937.503**	**14.687.503**

3.8 Aset Lain-Lain

Aset Lain-Lain per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024	2023
Pajak dibayar dimuka		
- ALL-Uang Muka Pajak Badan	610.547	610.547
- ALL-Uang Muka Pajak - PPh 21	-	-
Biaya dibayar dimuka		
- Dimuka-Sewa Gedung	27.000.000	27.000.000
- Dimuka Asuransi Mobil Mobilio	-	1.620.000
ALL-LAINNYA		
- ALL Lainnya - Talangan Penilaian	4.400.000	21.290.000
- ALL Lainnya - Talangan Proses Lelang	570.000	5.600.000
- ALL Lainnya - Talangan Iklan Lelang	2.900.000	12.710.000
- ALL Lainnya - Talangan SKPT	-	650.000
- ALL Lainnya - Talangan Pengikatan	1.025.000	1.025.000
- ALL Lainnya - Talangan Lainnya	-	6.000.000
ALL Lainnya - Pengosongan	1.000.000	1.000.000
- ALL Lainnya - AYDA	27.492.000	-
Jumlah Aset Lain-Lain	**64.997.547**	**77.505.547**

3.9 Kewajiban Segera

Kewajiban Segera per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024	2023
Kewajiban kepada pemerintah yang belum dibayar		
- Ksd-PPh Pasal 4(2) - Bunga Tabungan	567.958	356.886
- Ksd-PPh Pasal 4(2) - Bunga Deposito	4.141.774	2.932.981
- Ksd-PPh Psl 21 - Karyawan	3.442.620	2.765.846
- Ksd-PPh Psl 23 - Perusahaan	3.547	3.547
KS-Titipan Nasabah		
- Titipan Nas- Jamsostek	-	258.684
- Titipan Nas- Notaris	6.873.443	6.873.443
- Titipan Nas- Asuransi Kredit	3.031.495	3.031.495
- Titipan Nas- Blm Teridentifikasi	1.935.000	1.935.000
- Titipan Nas- Lainnya	1.147.979	397.979
Jumlah Kewajiban Segera	**21.143.816**	**18.555.861**

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3.10 Utang Bunga

Utang Bunga per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024	2023
Utang Bunga-Deposito terdiri dari :		
- UB Deposito - Belum Jatuh Tempo 01 Bulan	427.958	203.696
- UB Deposito - Belum Jatuh Tempo 03 Bulan	516.129	695.565
- UB Deposito - Belum Jatuh Tempo 06 Bulan	5.986.666	4.661.291
- UB Deposito - Belum Jatuh Tempo 12 Bulan	1.610.093	420.779
Utang Bunga-Simpanan dari Bank Lain terdiri dari :		
- UB Simpanan- Belum Jatuh Tempo	181.452	-
Jumlah Utang Bunga	**8.722.298**	**5.981.331**

3.11 Utang Pajak

Utang Pajak per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024	2023
Utang Pajak	135.833	135.833
Jumlah Utang Pajak	**135.833**	**135.833**

3.12 Simpanan

Simpanan per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024	2023
Tabungan Umum		
- Tabungan Berkembang	98.305.485	97.325.912
- Tabungan-Wajib	346.181.108	272.064.285
- Tabungan-Wajib Jakarta	1.092.718	1.201.203
- Tabungan- Tabunganku	1.255.521.220	138.603.610
- Tabungan- Masyarakat	218.691.617	281.444.984
- Tabungan- Bersama	1.367.575.258	1.423.848.436
- Tabungan- Simpel	38.300.435	46.676.817
- Tabungan Berjangka		
- Tabungan- Hari Raya	462.626.359	358.635.617
Jumlah Simpanan Tabungan	**3.788.294.201**	**2.619.800.864**
Keterkaitan		
- Pihak Terkait	1.002.637.735	547.151
- Pihak Tidak Terkait	2.785.656.466	2.619.253.713
Jumlah Tabungan	**3.788.294.201**	**2.619.800.864**

- Deposito Berjangka	2024	2023
- Deposito 1 Bulan	2.064.000.000	114.000.000
- Deposito 3 Bulan	200.000.000	550.000.000
- Deposito 6 Bulan	2.470.000.000	2.151.000.000
- Deposito 12 Bulan	977.000.000	319.500.000
Jumlah Simpanan Deposito Berjangka	**5.711.000.000**	**3.134.500.000**

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3.12 Simpanan-*Lanjutan*

- Deposito Berjangka - *Lanjutan*	**2024**	**2023**
Keterkaitan		
- Pihak Terkait		571.000.000
- Pihak Tidak Terkait	5.711.000.000	2.563.500.000
Jumlah Simpanan Deposito Berjangka	**5.711.000.000**	**3.134.500.000**
Jumlah Simpanan	**9.499.294.201**	**5.754.300.864**

3.13 Simpanan Dari Bank Lain

Simpanan dari bank lain per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024	**2023**
- Deposito Berjangka		
SBL-Dep >3 Bulan		-
- PT BPR BANK GUNA DAYA	500.000.000	
Jumlah Simpanan Deposito Berjangka	**500.000.000**	-

3.14 Kewajiban Lain-lain

Kewajiban Lain-lain per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024	**2023**
- KLL- Pendapatan Yang Ditangguhkan	43.422.616	43.422.616
Jumlah Kewajiban lain-lain	**43.422.616**	**43.422.616**

3.15 Ekuitas

Ekuitas per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024	**2023**
- Modal Dasar	20.000.000.000	20.000.000.000
- Modal yang belum disetor	(7.250.000.000)	(7.250.000.000)
Modal Disetor	**12.750.000.000**	**12.750.000.000**
Modal Sumbangan	**282.711.000**	**282.711.000**
Saldo Laba		
- Cadangan Umum	12.835.000	12.835.000
- Cadangan Tujuan	12.835.000	12.835.000
Saldo Laba Belum Ditentukan Tujuannya		
- Laba/Rugi Tahun Lalu	(8.639.075.103)	(7.897.624.664)
- Laba/Rugi Tahun Berjalan	(17.291.341)	(741.450.440)
Jumlah Ekuitas	**4.402.014.556**	**4.419.305.896**

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3.16 Pendapatan Bunga

Pendapatan bunga selama tahun 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024	2023
Pendapatan bunga penempatan pada bank lain:		
- Pendapatan Bunga Giro	2.378.990	8.840.307
- Pendapatan Bunga Tabungan	14.587.012	45.391.269
- Pendapatan Bunga Deposito	63.448.979	127.317.372
Jumlah Pendapatan bunga penempatan pada bank lain	80.414.981	181.548.948
Pendapatan bunga atas kredit yang diberikan:		
Kepada pihak ketiga bukan bank	1.285.243.773	487.355.629
Jumlah pendapatan bunga kontraktual	**1.365.658.754**	**668.904.577**

	2024	2023
Pendapatan bunga penempatan pada bank lain:		
- Pendapatan bunga Giro		
- Pendapatan Bunga Giro 2023		8.840.307
- PT Bank Negara Indonesia Tbk	5.928	-
- PT Bank Rakyat Indonesia Tbk	2.373.062	-
Jumlah Pendapatan bunga giro	2.378.990	8.840.307
- Pendapatan bunga Tabungan		
- Pendapatan Bunga Tabungan 2023		45.391.269
- Bank Jateng	834.428	-
- Bank Mandiri	13.752.584	-
Jumlah Pendapatan bunga tabungan	14.587.012	45.391.269
- Pendapatan Bunga Deposito		
- Pendapatan Bunga Deposito 2023		127.317.372
- BPR Restu Tawangmangu Jaya	10.833.336	-
- BPR Cita Dewi	5.625.000	-
- BPR Jadi Manunggal Abadi 1	4.207.191	-
- BPR Jadi Manunggal Abadi 2	4.207.191	-
- BPR Ceper	33.757.832	-
- BPR Kartadhani Mulya	8.469.745	-
- Bank Jateng	1.186.454	-
- Pendapatan/Penyisihan Bunga Deposito	(4.837.770)	-
Jumlah Pendapatan bunga deposito	63.448.979	127.317.372
Pendapatan provisi dan Administrasi adalah berikut ini:		
Kepada pihak ketiga bukan bank	102.007.919	38.165.792
Jumlah Pendapatan Provisi	**102.007.919**	**38.165.792**

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3.17 Beban Bunga

Beban bunga selama tahun 2024 dan 2023 terinci berikut ini:

	2024	2023
- Tabungan	31.853.237	33.051.891
- Deposito	209.322.429	189.992.065
- Simpanan Pada Bank Lain-Deposito	5.806.452	-
- Beban Premi Asuransi LPS	9.599.508	15.139.453
- Beban SIPO OJK	10.740.000	10.600.000
- Beban Trans- Biaya Transaksi	275.000	275.000
- Beban Trans- Biaya Administrasi Bank	1.756.800	2.031.900
- Beban Trans- Biaya Pajak ABA	641.460	1.768.066
Jumlah Beban Bunga	**269.994.886**	**252.858.375**

3.18 Pendapatan Operasional Lainnya

Pendapatan operasional lainnya selama tahun 2024 dan 2023 adalah berikut ini:

	2024	2023
- Pendapatan Kredit Hapus Buku	33.419.200	105.565.300
- Pemulihan PPAP	9.145.906	31.623.876
- Pendapatan Lainnya-Denda	27.695.628	46.092.910
- Pendapatan Lainnya-Adm Tabungan	18.991.573	17.598.982
- Pendapatan Lainnya Penutupan tabungan	726.977	2.676.696
- Pendapatan Lainnya-Adm Pencairan Kredit	16.317.500	-
- Pendapatan Lainnya-Lainnya	32.098.648	4.005.000
Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya	**138.395.432**	**207.562.764**

3.19 Beban Penyisihan Kerugian

Beban penyisihan kerugian selama tahun 2024 dan 2023 adalah berikut ini:

	2024	2023
- Beban Penyisihan Kredit	42.233.277	27.531.816
- Beban Penyisihan Penempatan Pada Bank Lain	1.166.642	611.388
Jumlah Beban Penyisihan Kerugian	**43.399.919**	**28.143.204**

3.20 Beban Pemasaran

Beban pemasaran selama tahun 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
- Biaya Promosi & Edukasi	40.568.305	40.815.500
Jumlah Beban Pemasaran	**40.568.305**	**40.815.500**

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3.21 Beban Administrasi Umum

Beban Administrasi Umum selama tahun 2024 dan 2023 terinci berikut ini :

	2024	2023
- Beban Tenaga Kerja		
- Gaji dan Upah	807.074.541	822.213.472
- Bbn Tng Kerja-Tunj PPH 21	-	
- Honorarium	7.268.690	77.170.698
- Lainnya	-	-
- Biaya Lembur	-	13.550.000
- Tunjangan Tenaga Kerja	-	75.000
- Tunjangan Hari Raya	59.692.884	46.430.975
- Beban Tenaga Kerja Lainnya	31.837.477	6.093.540
Sub Jumlah Beban Tenaga Kerja	**905.873.592**	**965.533.685**
- Beban Pendidikan		
- Beban Pendidikan/ Pelatihan	39.217.400	9.716.364
Sub Jumlah Beban Pendidikan	**39.217.400**	**9.716.364**
- Beban Sewa		
- Beban Sewa Kantor	36.000.000	34.875.000
Sub Jumlah Beban Sewa	**36.000.000**	**34.875.000**

Sewa Gedung

Berdasarkan akta notaris no 01 tertanggal 09 Oktober 2023 yang dibuat dihadapan notaris Joseph Christianto, S.H.,M.Kn. mengenai sewa menyewa PT BPR Arthareksa Sejahtera setuju untuk menyewa bangunan dengan luas -+ 400 M^2 (kurang lebih 400 meter persegi) yang berdiri di atas sebidang tanah, yang terletak di Sragen Wetan, Kecamatan Kota Sragen, Kabupaten Sragen, Provinsi Jawa Tengah. Berdasarkan SHM nomor 132, seluas -+ 290 M^2 (dua ratus sembilan puluh meter persegi), menurut Surat Ukur Sementara (SUS) Nomor 6105/1984, berdasarkan sertifikat yang dikeluarkan oleh instansi yang berwenang di Kabupaten Sragen, tertanggal 28-12-1984, terdaftar atas nama Dr. Muki Reksoprodjo. Pihak PT BPR Artjareksa dan Dr. Muki Reksoprodjo telah setuju dan mufakat untuk membuat perjanjian sewa menyewa dengan syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Jangka Waktu : 5 (lima) tahun terhitung mulai tanggal 09 Oktober 2023 dan berakhir pada tanggal 09 Oktober 2028.
2. Nominal : Untuk tahun pertama, kedua, dan ketiga sebesar Rp 36.000.000,- dan untuk tahun keempat dan kelima sebesar Rp 48.000.000,- jadi total biaya sewa yang dibayarkan selama 5 tahun sebesar Rp 204.000.000,-.

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3.21 Beban Administrasi Umum-*Lanjutan*

	2024	2023
- Beban Penyusutan dan Amortisasi		
- Beban penyusutan aset tetap		-
- Beban Penyusutan Kendaraan	32.062.512	37.864.662
- Beban Penyusutan Peralatan & Perlengkapan	22.920.286	12.285.111
- Beban amortisasi aset tidak berwujud	3.750.000	16.562.487
Sub Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi	**58.732.798**	**66.712.260**
- Beban Premi Asuransi		
- Beban Premi-Asuransi Mobil Dinas	4.448.587	2.160.000
Sub Jumlah Beban Premi Asuransi	**4.448.587**	**2.160.000**
- Beban Pemeliharaan dan Perbaikan Kantor		
- Pemel & Perb Gedung	1.263.000	1.080.000
- Pemel & Perb Kendaraan	19.665.582	12.803.505
- Pemel & Perb Inventaris	4.155.000	18.461.650
- Pemel & Perb Software	34.100.000	33.600.000
Sub Jumlah Beban Pemeliharaan dan Perbaikan Kantor	**59.183.582**	**65.945.155**
- Beban Barang dan Jasa		
- Beban Alat Tulis Kantor	5.550.600	5.848.400
- Beban Telepon	4.952.866	6.240.048
- Beban Listrik	18.245.953	9.403.908
- Beban Barang Cetakan	3.577.500	9.591.500
- Beban Fotocopy	2.231.100	2.293.900
- Beban PDAM	672.550	101.000
- Beban BBM	35.908.770	29.710.800
- Beban Majalah/Koran/Buku	-	1.320.000
- Beban Makan minum	13.830.410	10.438.250
- Beban Notaris	-	15.500.000
- Beban Keperluan Kantor Lainnya	15.087.225	22.557.156
Sub Jumlah Beban Barang dan Jasa	**100.056.974**	**113.004.962**
- Beban Pajak		
- Pajak Sewa Gedung	3.712.500	6.075.000
- Pajak Kendaraan	5.040.500	5.840.000
- Pajak Lainnya	83.600	142.600
Sub Jumlah Beban Pajak	**8.836.600**	**12.057.600**
Jumlah Beban Administrasi dan Umum	**1.212.349.533**	**1.270.005.026**

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3.22 Beban Operasional Lainnya

Beban operasional lainnya selama tahun 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024	2023
- Beban Operasional Lainnya		
- Beban Lain-lain		
- Fee Penagihan Kredit	-	12.810.000
- Adm Instansi Lain	-	500.000
- Akuntan Publik	13.320.000	-
- Pemakaian Materai	694.500	964.000
- Pembulatan Kas	4.275	4.798
- Lainnya	-	45.100.920
Jumlah Beban Operasional Lainnya	**14.018.775**	**59.379.718**

3.23 Pendapatan (Beban) Non Operasional

Pendapatan Non Operasional	2024	2023
- Keuntungan Penjualan Inver	-	26.100.000
- Lainnya	15.000.000	-
Sub Jumlah Pendapatan Non Operasional	**15.000.000**	**26.100.000**
Beban Non Operasional		
- Bebab Non Operasional Sosial	1.798.400	500.000
- Bebab Non Operasional Lainnya	56.223.627	30.481.750
Sub Jumlah Beban Non Operasional	**58.022.027**	**30.981.750**
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional	**(43.022.027)**	**(4.881.750)**

3.24 Taksiran Pajak Penghasilan

Takiran Pajak Penghasilan selama tahun 2024 dan 2023 adalah :

	2024		2023
Jumlah Taksiran Pajak Penghasilan	-		-
Perhitungan Taksiran Pajak Penghasilan			
Peredaran Bruto Januari - Desember			
- Pendapatan Bunga	1.467.666.673		
- Pendapatan Operasional Lainnya	138.395.432		
- Pendapatan Non Operasional	15.000.000		
Jumlah Peredaran Bruto	**1.621.062.104**	a	
Laba Sebelum Pajak	(17.291.341)	b	
Koreksi Fiskal Positif			
Beban PPh 21	-		
Beban Pajak Lainnya	83.600		
Laba Fiskal	**(17.207.740)**		

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3.24 Taksiran Pajak Penghasilan-*Lanjutan*

Tarif Pajak Penghasilan		
Jumlah Penghasilan Kena Pajak (PKP) yang memperoleh fasilitas 50% X 22%		
= PKP memperoleh fasilitas penuh karena omset peredaran bruto kurang dari Rp 4.800.000.000,-	(17.207.740)	c
Jumlah Penghasilan Kena Pajak (PKP) yang tidak memperoleh fasilitas		
= b - c	-	
Taksiran Pajak		
Jumlah PKP yang memperoleh fasilitas 50% X 22%	-	
Jumlah PKP yang tidak memperoleh fasilitas	-	
Jumlah Taksiran Pajak Penghasilan	-	-

3.25 Rekening Administratif

Rekening Administratif per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

	2024	2023
Komitmen		
Jumlah Komitmen	-	-
Kontinjensi		
- Pendapatan Bunga dalam Penyelesaian	428.236.259	415.813.168
- Aset Produktif yang Dihapus Buku	9.026.140.977	9.061.837.677
- Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	60.083.000	60.083.000
Jumlah Kontinjensi	9.514.460.236	9.537.733.845
Jumlah Komitmen dan Kontinjensi	**9.514.460.236**	**9.537.733.845**

3.26 Informasi Kredit kepada Pihak Terkait:

No.	No. Rek	Nama	Status Keterkaitan	Baki Debit
1	01101.00016584	ANDREAS PASCAI	PIHAK TERKAIT	66.666.672
Jumlah				**66.666.672**

3.27 Informasi Simpanan Tabungan Pihak Terkait:

No.	Nama	Status Keterkaitan	Nominal
1	SUPRAWESTI, SE	PIHAK TERKAIT	141.552
2	THOKO HARYONO	PIHAK TERKAIT	25.606
3	ARZA ADIATHIFA K QQ THOKO H	PIHAK TERKAIT	419.142
4	IGNATIUS AGUS ROHADI	PIHAK TERKAIT	1.002.051.435
Jumlah			**1.002.637.735**

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*

3.28 Informasi Simpanan Deposito Pihak Terkait adalah :

No.	Nama	Status Keterkaitan	Nominal
1	-	-	-
Jumlah			-

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA

a. Pendirian Perusahaan

PT Bank Perkreditan Rakyat Yekti Insan Sembada didirikan pada tanggal 04 Juni 1992, berdasarkan Akta Notaris Hendrik Hondo, SH pengganti dari notaris Abdul Kadir Usman, SH di Jakarta No 4 tertanggal 04 Juni 1992 dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor C2-10163 HT.01.01.Th92.

Berdasarkan Akta Notaris Joseph Christianto, S.H., ,K.Kn Nomor 04 tanggal 26 Juni Tahun 2023 bahwa perusahaan mengalami perubahan anggaran dasar tentang perubahan nama perseroan dan logo perusahaan dari PT Bank Perkreditan Rakyat Yekti Insan Sembada menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor : AHU-0120802.AH.01.11.TAHUN 2023 tanggal 27 Juni 2023.

Berdasarkan Akta Notaris Joseph Christianto, S.H., ,K.Kn Nomor 38 tanggal 30 November Tahun 2023 bahwa perusahaan mengalami perubahan anggaran dasar tentang tempat kedudukan perusahaan yang semula berkedudukan di Boyolali menjadi berkedudukan di Sragen.

Berdasarkan Akta Notaris Joseph Christianto, S.H., ,K.Kn Nomor 16 tanggal 30 Desember Tahun 2024 mengenai adanya proses turun waris saham dengan jumlah saham sebanyak 23.702 lembar saham dengan nominal sebesar Rp 5.925.500.000,-, Rencana akuisisi PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera, dan Rencana Modal Pinjaman dan Calon Investor guna memperkuat struktur permodalan PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera.

b. Tempat Kedudukan

PT BPR Arthareksa Sejahtera berkedudukan di Jalan Raya Sukowati Nomor 463, Sragen. No Telpon 0271-891960.

c. Perizinan Usaha

Dalam pelaksanaan operasi usahanya, PT BPR Arthareksa Sejahtera memiliki perizinan sebagai

- Nomor Pokok Wajib Pajak dengan No: 01.545.507.4-527.000 yang dikeluaran oleh KPP Pratama Karanganyar.
- Surat Izin Usaha No : KEP-193/KM.17.1993 yang dikeluarkan oleh Menteri Keuangan Republik Indonesia.
- Nomor Induk Berusaha : 9120404880976 diterbitkan di Jakarta tanggal 7 Agustus 2019 perubahan ke-1 tanggal 23 Juli 2024 dan dikeluarkan oleh Menteri Investasi/ Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal.

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - *Lanjutan*

d. Maksud dan Tujuan

Sesuai dengan akta No. 10 Notaris Juniarti Anna Kusmartini, S.H. tertanggal 25 Februari 2022 dan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor : AHU-0017922.AH.01.02 tanggal 14 Maret 2022, maksud dan tujuan PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera adalah :

Berusaha di bidang Bank Perkreditan Rakyat, meliputi penghimpunan dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito, tabungan dan/atau bentuk lainnya dalam dipersamakan dengan itu dan menyalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit yang dalam kegiatannya tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran.

e. Permodalan

Berdasarkan Akta Notaris No 16 tertanggal 30 Desember 2024 dihadapan notaris Joseph Christianto, S.H., M.Kn. komposisi kepemilikan modal saham per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama Pemilik	Jumlah Lembar	Nominal	%
1	PURNAMAWATI MR	2.962	740.500.000	5,81%
2	LANNY HENDRATA	16.076	4.019.000.000	31,52%
3	Dra. Hj. SRI DJOEWARINI DJOEADI	3.094	773.500.000	6,07%
4	Drs. MULYONO, M.Sc	933	233.250.000	1,83%
5	RONNY RHAMA AFFANDI, S.H	5	1.250.000	0,01%
6	DWI PUJI HASTUTI, S.Sos	4	1.000.000	0,01%
7	DEFI KRISTIYANTI, S.Sos	4	1.000.000	0,01%
8	SUPRIYANTO, S.E	3	750.000	0,01%
9	ENDANG SARASWATI, S.E	3	750.000	0,01%
10	AGUS SANTOSO, A.Md.	3	750.000	0,01%
11	SUGENG IRIYANTO	3	750.000	0,01%
12	MOCHAMMAD MUSLIM	3	750.000	0,01%
13	SLAMET RIYADI	2	500.000	0,00%
14	SRI SANTOSO	2	500.000	0,00%
15	ARIYANTO M. ELYUSTOMO	2	500.000	0,00%
16	BAGUS ROSENO	2	500.000	0,00%
17	SARIDI	2	500.000	0,00%
18	DARMO	2	500.000	0,00%
19	YETI ROSMIATI	2	500.000	0,00%
20	SUTADJI	2	500.000	0,00%
21	SABNA	2	500.000	0,00%
22	PUJIANTO	2	500.000	0,00%
23	Drs. SRI WIRADAT	54	13.500.000	0,11%
24	SUPRAWESTI, S.E	4	1.000.000	0,01%

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - *Lanjutan*

e. Permodalan-*Lanjutan*

No	Nama Pemilik	Jumlah Lembar	Nominal	%
25	SULAIMAN BENY IRAWAN	4	1.000.000	0,01%
26	HESTI PURWANTI	4	1.000.000	0,01%
27	ARI BUDI ASTUTI	4	1.000.000	0,01%
28	LUKAS BAYU SETYATMOKO	3	750.000	0,01%
29	YOHANES TULUS	3	750.000	0,01%
30	TRIBOWO	3	750.000	0,01%
31	DYAH ERNAWATI	3	750.000	0,01%
32	Drs. EDY TRIYANTO	3	750.000	0,01%
33	TEGUH SUMIYARSA, S.H	3	750.000	0,01%
34	DWI ANGGRAHENI HERMAWATI, S.E	3	750.000	0,01%
35	DWI HERY PUSPAWATI, S.Pd	3	750.000	0,01%
36	Drs. AGUNG WIDODO	3	750.000	0,01%
37	WISAPTINI	6	1.500.000	0,01%
38	TUTY TURINGSIH	3	750.000	0,01%
39	HOESEN SOESENO POEDJO	3	750.000	0,01%
40	Drs. IGNATIUS AGUS ROHADI	3	750.000	0,01%
41	DIDIK SRI MULADI	13	3.250.000	0,03%
42	ASTERIA AGUSTINAWATI	3	750.000	0,01%
43	RINA NUGRAHENI	3	750.000	0,01%
44	DJOKO SUSANTO	3	750.000	0,01%
45	SUTOMO	3	750.000	0,01%
46	SUTARJO	3	750.000	0,01%
47	Ir. SUNARYO	7	1.750.000	0,01%
48	NATALIA HENDRATA	7.000	1.750.000.000	13,73%
49	FITRIANTI REKSOPRODJO	7.822	1.955.500.000	15,34%
50	ADIANTI REKSOPRODJO	7.822	1.955.500.000	15,34%
51	RISYAD NADHIFIAN REKSOPRODJO	5.096	1.274.000.000	9,99%
	Jumlah	**51.000**	**12.750.000.000**	**100%**

f. Susunan Pengurus

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera No.019/SK/DIR/BPR AS/XII/2024 tentang penyempurnaan struktur organisasi PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera, susunan pengurus PT BPR Arthareksa Sejahtera per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

- Direktur Utama : Suprawesti, SE
- Direktur : Ignatius Agus Rohadi

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - *Lanjutan*

f. Susunan Pengurus-*Lanjutan*

Sampai tanggal 31 Desember 2024, PT BPR Arthareksa Sejahtera memiliki karyawan berjumlah 15 orang sudah termasuk 2 orang dewan direksi.

g. Peristiwa Penting Setelah Tanggal Neraca

Tidak ada Peristiwa Penting setelah tanggal neraca

h. Penyelesaian Laporan Keuangan

Direksi bertanggungjawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024, yang disusun dan diotorisasi pada tanggal 18 Maret 2025.

LAMPIRAN

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA
KUALITAS AKTIVA PRODUKTIF
Untuk Tahun Berakhir Pada 31 Desember 2024

KETERANGAN	Kredit	Penempatan pada Bank Lain	Jumlah 2024	Jumlah 2023
1. AKTIVA PRODUKTIF				
- Lancar - ABA	-	5.825.568.623	5.825.568.623	5.146.489.707
- Lancar	6.986.902.000		6.986.902.000	3.534.426.408
- Dalam Perhatian Khusus	688.192.338		688.192.338	367.782.992
- Kurang lancar	324.243.249		324.243.249	241.523.837
- Diragukan	32.394.131		32.394.131	446.134.962
- Macet	807.520.690		807.520.690	377.038.755
JUMLAH	**8.839.252.408**	**5.825.568.623**	**14.664.821.031**	**10.113.396.661**
2. AKTIVA PRODUKTIF YG DIKLASIFIKASIKAN				
- Kurang Lancar (50%)	162.121.625		162.121.625	120.761.919
- Diragukan (75%)	24.295.598		24.295.598	334.601.222
- Macet (100%)	807.520.690		807.520.690	377.038.755
JUMLAH	**993.937.913**		**993.937.913**	**832.401.895**
3. AGUNAN YANG DIPERHITUNGKAN				
- Lancar			-	-
- Dalam Perhatian Khusus	6.183.380.595		6.183.380.595	360.632.992
- Kurang lancar	1.481.086.217		1.481.086.217	232.580.637
- Diragukan	1.453.034.377		1.453.034.377	444.674.466
- Macet	661.322.189		661.322.189	205.246.522
JUMLAH	**9.778.823.378**		**9.778.823.378**	**1.243.134.617**
4. PPAPWD				
(setelah diperhitungkan agunan)				
- Lancar - ABA (0,5%)	-		-	-
- Lancar (0,5%)	34.934.515		34.934.515	17.672.134
- Dalam Perhatian Khusus (3%)	1.676.350		1.676.350	214.500
- Kurang lancar (10%)	-		-	894.320
- Diragukan (50%)	-		-	730.248
- Macet (100%)	188.946.583		188.946.583	171.792.233
JUMLAH	**225.557.448**	-	**225.557.448**	**191.303.435**
PPAP Yang dibentuk BPR			**225.557.448**	**191.303.435**
PPAP YANG (KURANG) LEBIH BENTUK			-	-
RASIO - RASIO	Aktiva Produktif Yg Diklasifikasikan		6,78%	8,23%
	Aktiva Produktif			
	Penyisihan Penghapusan Aktiva		100,00%	100,00%
	PPAP Yg Wajib Dibentuk			
	NPL Bruto		1.164.158.070	1.064.697.554
	Rasio NPL Bruto		13,17%	21,44%
	NPL Netto		975.211.487	891.280.753
	Rasio NPL Netto		11,03%	17,94%

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA
ASET TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)
Untuk Tahun Berakhir Pada 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	Nominal 2024	ATMR 2024	Bobot Risiko	Nominal 2023	ATMR 2023
1. Kas	34.723.900	-	0%	130.685.500	-
2. Sertifikat BankIndonesia (SBI)			0%		
3.Kredit yang diberikan dengan agunan bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Pusat RI, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan dan/atau logam mulia yang disertai surat kuasa gadai, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debet.		-	0%		-
4.Agunan yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	43.500.000	-	0%	70.992.000	-
5. Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan yang disimpan atau dibawah penguasaan BPR	-	-	15%	-	-
6. Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lainnya kepada bank lain.	5.825.568.623	1.165.113.725	20%	5.146.489.707	1.029.297.941
7.Kredit kepada atau yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah	-	-	20%	-	-
a. Kredit kepada bank lain					
b. Kredit kepada Pemerintah Daerah					
c. Bagian Kredit yang dijamin oleh bank lain					
d. Bagian Kredit yang dijamin oleh Pemerintah Daerah					
8. Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit	-	-	20%	-	-
9. Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani hak tanggungan atau fidusia	5.863.329.393	1.758.998.818	30%	3.758.815.231	1.127.644.569
10. Kredit kepada BUMN/BUMD atau kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20%	-	-	50%	-	-
a. Kredit kepada BUMN/BUMD					

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA
ASET TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)
Untuk Tahun Berakhir Pada 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	Nominal 2024	ATMR 2024	Bobot Risiko	Nominal 2023	ATMR 2023
b. Bagian Kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20%					
11. Kredit kepada Pegawai/Pensiunan yang memenuhi persyaratan	-		50%	-	
12.Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dikuasai oleh BPR dan didukung dengan surat kuasa menjual yang tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia	1.911.553.672	955.776.836	50%	621.550.503	310.775.252
13. Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil yang memenuhi persyaratan	224.433.703	157.103.592	70%	172.631.897	120.842.328
14.Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan		-	70%	13.330.000	9.331.000
15.Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas	30.738.600	30.738.600	100%	21.701.500	21.701.500
16.Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet		-	100%		-
a.Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo	161.833.557	161.833.557	100%	193.312.394	193.312.394
b.Tagihan atau kredit dengan kualitas macet	456.740.550	456.740.550	100%	11.934.128	11.934.128
17.Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud	85.054.676	85.054.676	100%	141.477.474	141.477.474
18.Agunan yang diambil alih (AYDA) yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	-		100%	-	
19.Aset lainnya selain tersebut di atas	102.320.097	102.320.097	100%	102.467.851	102.467.851
Jumlah ATMR	**14.739.796.771**	**4.873.680.451**		**10.385.388.185**	**3.068.784.437**

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA
PERMODALAN (CAR)
Untuk Tahun Berakhir Pada 31 Desember 2024

KETERANGAN MODAL	JUMLAH SETIAP KOMPONEN	JUMLAH 2024	BOBOT %	JUMLAH SETIAP KOMPONEN	JUMLAH 2023
I MODAL INTI					
I.1 Modal Inti Utama					
1.1.1 Modal disetor	12.750.000.000	12.750.000.000	100%	12.750.000.000	12.750.000.000
1.1.2 Cadangan tambahan modal					
1.1.2.1 Agio (Disagio)			100%		
1.1.2.2 Dana setoran modal ekuitas			100%		
1.1.2.3 Modal sumbangan	282.711.000	282.711.000	100%	282.711.000	282.711.000
1.1.2.4 Cadangan umum	12.835.000	12.835.000	100%	12.835.000	12.835.000
1.1.2.5 Cadangan Tujuan	12.835.000	12.835.000	100%	12.835.000	12.835.000
1.1.2.6 Laba (Rugi) tahun-tahun lalu	(8.639.075.103)	(8.639.075.103)	100%	(7.897.624.664)	(7.897.624.664)
1.1.2.7 Laba (Rugi) tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP (maksimum 50% setelah setelah dikurangi taksiran hutang PPh)		-	50%		
1.1.2.7.1 Laba (Rugi) tahun berjalan	(17.294.341)	(17.294.341)	100%	(741.450.440)	(741.450.440)
1.1.2.7.2 Kekurangan pembentukan PPAP -/-					
1.1.2.7.3 Taksiran hutang PPh dalam hal laba -/-					
1.1.2.8 Pajak tangguhan -/-			100%		
1.1.2.9 Goodwill -/-			100%		
1.1.2.10 AYDA berupa tanah, bangunan, dan/atau rumah -/-					
1.1.2.10.1 Melampaui jangka waktu 1 tahun s.d. 3 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-			50%		
1.1.2.10.2 Melampaui jangka waktu 3 tahun s.d. 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-			75%		
1.1.2.10.3 Melampaui jangka waktu 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan keuangan posisi BPR -/-	43.500.000	43.500.000	100%	70.992.000	70.992.000
1.1.2.11 AYDA berupa kendaraan bermotor dan sejenisnya -/-					
1.1.2.12.1 Melampaui jangka waktu 1 tahun s.d. 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-			50%		

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA
PERMODALAN (CAR)
Untuk Tahun Berakhir Pada 31 Desember 2024

KETERANGAN		MODAL	JUMLAH SETIAP KOMPONEN	JUMLAH 2024	BOBOT %	JUMLAH SETIAP KOMPONEN	JUMLAH 2023
		1.1.2.12.2 Melampaui jangka waktu 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-			100%		
		Sub Total Cadangan Tambahan Modal		**(8.304.488.444)**			**(8.259.702.104)**
		Sub Total Modal Inti Utama		**4.445.511.556**			**4.490.297.896**
		I.2 Modal Inti Tambahan		-	100%		-
		I.3 JUMLAH MODAL INTI (I.1+I.2)		**4.445.511.556**			**4.490.297.896**
	II	**MODAL PELENGKAP**					
		II.1 Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu			Maks. 50% dari modal inti		
		II.2 Keuntungan revaluasi aset tetap					
		II.3 PPAP umum	34.934.515	34.934.515	100% Maks. 1,25% dari	246.611.298	17.672.134
		II.4 JUMLAH MODAL PELENGKAP (II.1 + II.2 + II.3)	**34.934.515**	**34.934.515**	Maks. 100% dari modal inti	**246.611.298**	**17.672.134**
	III	**JUMLAH MODAL**		**4.480.446.071**			**4.507.970.030**
		MODAL MINIMUM (12% x ATMR)		584.841.654			368.254.132
		KELEBIHAN ATAU (KEKURANGAN) MODAL		3.895.604.417			4.139.715.898
		RASIO MODAL (CAR=Modal / ATMR x 100%)		**91,93%**			**146,90%**

BMPK:

Pihak Terkait (10% * Modal)	448.044.607	450.797.003
Pihak Tidak Terkait (20% * Modal)	896.089.214	901.594.006

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA

***LOAN TO DEPOSIT RATIO* (LIKUIDITAS)**

PER 31 DESEMBER 2024

KETERANGAN		SALDO 2024	SALDO 2023
1	Simpanan Pihak ke 3		
	a. Tabungan	3.788.294.201	2.619.800.864
	b. Simpanan Berjangka (Deposito)	6.211.000.000	3.134.500.000
2	Pinjaman diterima bukan dari Bank > 3 bulan		-
3	Deposito dan Pinjaman diterima dari bank lebih dari 3 bulan		-
4	Modal Pinjaman		
5	Modal Inti	4.445.511.556	4.490.297.896
	Jumlah dana yang diterima	**14.444.805.757**	**10.244.598.760**
6	Aktiva Produktif (selain ABA)		
	a. Kredit yang diberikan	8.609.123.472	4.840.893.304
	b. Kredit yang diberikan kepada bank lain	-	-
	c. Lainnya	-	-
	Jumlah Aktiva Produktif	**8.609.123.472**	**4.840.893.304**
LDR (Aktiva Produktif / Dana yang Diterima)		**59,60%**	**47,25%**

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA
LIKUIDITAS (*CASH RATIO*)
PER 31 DESEMBER 2024

KETERANGAN	SALDO 2024	SALDO 2023
1. Alat Likuid		
a. Kas	34.723.900	130.685.500
b. Antar Bank Aktiva		
- Giro	1.656.848.200	1.156.117.752
- Tabungan	3.638.720.423	1.710.371.955
- Dikurangi Tabungan ABP	500.000.000	-
Jumlah Alat Likuid	**5.330.292.523**	**2.997.175.207**
2. Utang Lancar		
a. Kewajiban Segera	21.143.816	18.555.861
b. Simpanan Pihak ke 3		
- Tabungan	3.788.294.201	2.619.800.864
- Deposito Berjangka	5.711.000.000	3.134.500.000
Jumlah Utang Lancar	**9.520.438.017**	**5.772.856.725**
CASH RATIO	**55,99%**	**51,92%**

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHAREKSA SEJAHTERA
ROA dan BOPO
PER 31 DESEMBER 2024

BULAN	TOTAL ASET 2024	TOTAL ASET 2023
Januari	10.468.420.368	11.358.449.170
Februari	10.607.497.106	11.446.346.073
Maret	9.789.508.422	11.053.586.529
April	9.687.042.398	10.230.101.444
Mei	9.667.177.250	10.265.982.230
Juni	10.454.139.580	10.286.276.377
Juli	10.685.697.682	10.277.340.275
Agustus	11.084.332.031	10.302.378.205
September	11.967.041.451	10.381.485.889
Oktober	12.505.505.213	10.068.865.407
November	12.363.645.421	9.866.734.743
Desember	14.474.733.320	10.241.702.401
Total	**133.754.740.240**	**125.779.248.744**
Rata2 Aset	11.146.228.353	10.481.604.062
ROA	**-0,16%**	**-7,07%**
Biaya Operasional	1.580.331.418	1.651.201.823
Pendapatan Operasional	1.606.062.104	914.633.133
BOPO	**98,40%**	**180,53%**

Lampiran 6

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Kantor Akuntan Publik
ANANG SETIYAWAN CPA
Registered Public Accountant
License KMK RI No. 492/KM.1/2020

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

No: 00013/2.1307/AU.2/07/1650-1/1/III/2025
Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT Bank Perekonomian Arthareksa Sejahtera
Jalan Raya Sukowati No. 463 RT. 042 RW. 013, Sragen Wetan, Sragen
Jawa Tengah

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera, yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan,, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf basis untuk opini wajar dengan pengecualian, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal material, neraca PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera tanggal 31 Desember 2024, arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) di Indonesia.

Basis Opini untuk Wajar Dengan Pengecualian

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut.

Sebagaimana dijelaskan dalam catatan laporan keuangan 2q kami belum memperoleh keyakinan yang memadai dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) Bab. 23 mengenai “Kewajiban Imbalan Kerja”.

Hal Lain

Laporan Keuangan PT. Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera pada tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, yang disajikan sebagai angka koresponden terhadap laporan keuangan tanggal 31 Desember 2023, dan untuk yang berakhir pada tanggal tersebut

Jl. Somopuro, Platar RT.024/ RW.010
Kel. Somopuro, Kec. Jogonalan
Kab. Klaten, Jawa Tengah
Kode Pos: 57452

kap.anangsetiyawan@gmail.com
+62 8570 2433 699

telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Drs. Henry & Sugeng dengan pendapat Wajar Dengan Pengecualian tanggal 05 April 2024.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak Yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola Terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan mempengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan,

karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KAP Anang Setiyawan, CPA.

Anang Setiyawan, SE., CPA., CFI.
NRAP 1650
Klaten, 18 Maret 2025

00013

Kantor Akuntan Publik
ANANG SETIYAWAN CPA
Registered Public Accountant
License KMK RI No. 492/KM.1/2020

SURAT UNTUK MANAJEMEN

No. 005/ML/AS/III/2025

Kepada
PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera
Jalan Raya Sukowati No.463 Rt.042 Rw. 013 Sragen Wetan
Sragen Jawa Tengah

Dalam perencanaan dan pelaksanaan audit kami atas laporan keuangan PT BPR Arthareksa Sejahtera untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, kami mempertimbangkan struktur pengendalian intern perusahaan untuk menentukan prosedur audit dengan tujuan untuk menyatakan pendapat atas laporan keuangan dan tidak untuk memberikan keyakinan atas struktur pengendalian intern. Namun, kami temukan permasalahan tertentu yang menyangkut struktur pengendalian intern dan pelaksanaannya yang kami pandang merupakan kondisi yang dapat dilaporkan menurut standar *auditing* yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Kondisi yang dapat dilaporkan mencakup permasalahan yang kami temukan, yang menyangkut kekurangan material dalam rancangan atau pelaksanaan struktur pengendalian intern, yang menurut pendapat kami, dapat secara negatif mempengaruhi kemampuan organisasi untuk mencatat, mengolah, mengikhtisarkan, dan melaporkan data kekurangan yang konsisten dengan asersi manajemen dalam laporan keuangan.

Adapun permasalahan yang kami temukan dari hasil pemeriksaan adalah sebagai berikut:

1. Tata Kelola Perusahaan

Kondisi

Dalam Struktur Organisasi PT BPR Arthareksa Sejahtera memiliki 1 (satu) Direktur Utama dan 1 (satu) Direktur yang membawahi fungsi kepatuhan. Sesuai kondisi tersebut, maka jumlah Dewan Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR masih belum sesuai ketentuan Peraturan OJK.

Dasar Ketentuan

- POJK No 4/POJK.03/2015 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perkreditan Rakyat
  1. BPR yang memiliki modal inti paling sedikit Rp. 50.000.000.000,00 (lima puluh miliar rupiah) wajib memiliki 3 (tiga) orang direksi.
  2. BPR yang memiliki modal kurang dari Rp. 50.000.000.000,00 (lima puluh miliar rupiah) wajib memiliki paling sedikit 2(dua) orang anggota Direksi

  Pasal 4 tentang jumlah, komposisi, kriteria, dan Independensi Direksi:
  1. BPR yang memiliki modal inti paling sedikit Rp. 50.000.000.000 (lima puluh miliar rupiah) wajib memiliki paling sedikit 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris dan Paling banyak sama dengan jumlah anggota Direksi.

Jl. Somopuro, Platar RT.024/ RW.010
Kel. Somopuro, Kec. Jogonalan
Kab. Klaten, Jawa Tengah
Kode Pos: 57452
kap.anangsetiyawan@gmail.com
+62 8570 2433 699

2. BPR yang memiliki modal inti kurang dari Rp. 50.000.000.000 (lima puluh miliar rupiah) wajib memiliki paling sedikit 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris dan Paling banyak sama dengan jumlah anggota Direksi.
3. Seluruh anggota dewan komisaris wajib bertempat tinggal di Indonesia dan paling sedikit 1(satu) orang anggota Dewan Komisaris harus bertempat tinggal di provinsi lokasi kantor pusat BPR.

- Pasal 24 ayat 2
  BPR yang memiliki modal inti kurang dari Rp. 50.000.000.000,00 (lima puluh miliar rupiah) wajib memiliki paling sedikit 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris dan paling banyak sama dengan jumlah anggota Direksi.

Rekomendasi
Sebaiknya BPR segera memenuhi komposisi Dewan Direksi dan Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Tanggapan Manajemen
Bank akan memenuhi komposisi Dewan Komisaris sesuai ketentuan.

2. Aset Lain-Lain Uang Muka Pajak Badan

Kondisi
Dalam Laporan terdapat Uang muka Pajak Badan sebesar Rp 610.547 yang seharusnya sudah menjadi beban, tetapi karena ada peralihan core banking system maka nilai tersebut muncul di akun uang muka pajak badan.

Kriteria
Laporan Keuangan

Rekomendasi
Kami menyarankan BPR untuk membiayakan uang muka pajak badan sebesar Rp 610.547 di tahun 2025.

Tanggapan Manajemen
Bank akan menindaklanjuti sesuai rekomendasi KAP.

3. Kesehatan modal BPR

Kondisi
a. Modal inti BPR masih dibawah Rp 6.000.000.000,- (Enam Miliar Rupiah)
b. Posisi BPR masih mengalami kerugian

Kriteria

- POJK Nomor 5/POJK.03/2015 tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum BPR

Rekomendasi

Kami menyarankan BPR untuk menambahkan suntikan modal dana untuk menjaga kesehatan modal minimum BPR atau melakukan *merger* dengan perusahaan yang modalnya sudah memenuhi ketentuan.

Tanggapan Manajemen

Rencana akan dilakukan setoran modal untuk memenuhi ketentuan sesuai POJK tersebut.

4. **Aset Tetap**

Kondisi

a. Belum adanya SOP yang mengatur mengenai aset tetap
b. Belum adanya pelabelan pada aset tetap.
c. Ditemukan aset berupa rak arsip gudang dengan nomor inventaris 00194 dimana masuk dalam golongan II tetapi untuk umur ekonomisnya hanya 2 tahun (24 bulan) yang seharusnya kelompok II umur ekonomisnya 8 tahun (96 bulan).
d. Standar nilai minimum pengakuan aset tetap per unit.

Kriteria

PMK Nomor 96/PMK.03/2009 Tentang Jenis-Jenis Harta Yang Termasuk Dalam Kelompok Harta Berwujud Bukan Bangunan Untuk Keperluan Penyusutan.

Rekomendasi

a. Untuk dibuatkan SOP yang mengatur mengenai aset tetap perusahaan
b. Untuk melakukan pelabelan pada aset tetap sehingga pengendalian intern atas aset tetap yang dimiliki dapat terinventarisir secara lengkap dan utuh.
c. Disarankan untuk mengacu pada PMK 96 tahun 2009 dalam melakukan perhitungan penyusutan aset tetap dan pengelompokkan aset tetap.

Tanggapan Manajemen

a. Untuk Aset lama sudah diberikan pelabelan nomor aset sedangkan untuk aset baru belum kami berikan pelabelan nomor aset. Dan Bank akan menindaklanjuti sesuai rekomendasi KAP.
b. Untuk umur ekonomis aset yang tidak sesuai dengan PMK Nomor 96/PMK.03/2009 karena pihak BPR beranggapan aset yang dibeli adalah aset bekas maka umur ekonomisnya melanjutkan saat pembelian baru. Dan Bank akan menindaklanjuti sesuai rekomendasi KAP.

5. Kredit Yang Diberikan

Kondisi

- BPR belum membuat dokumentasi *action plan* terkait rencana menindaklajuti kredit yang bermasalah.
- Terdapat kredit yang diberikan yang telah jatuh tempo.

Nama	No PK	Temuan
DWI RAHAYU	KRD/0011.00016459/BPR YIS/IX/2020	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,
RIYANTI	KRD/0001101.00016627/BPR AS/III/2024	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,
KARMADI	KRD/01101.00016611/BPR AS/I/2024	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,
SRIYANI	KRD/001101.00016608/BPR AS/I/2024	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,
SUSIANI	KRD/001101.00016653/BPR AS/VII/2024	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,
APRIYANI	KRD/001101.00016670/BPR AS/XII/2024	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,
MIRA INDARWATI	KRD/001101.00016661/BPR AS/IX/2024	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,
ISTIKHOMAH	KRD/001101.00016625/BPR AS/II/2024	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,
AGUS SETYAWAN	KRD/001101.00016674/BPR AS/XII/2024	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,
SUSIANI	KRD/001101.00016599/BPR AS/XII/2023	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,
TRI WIDODO	KRD/001101.00016623/BPR AS/II/2024	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,
TRIYATMI	KRD/001101.00016637/BPR AS/IV/2024	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,
SRI MULYANI	KRD/001101.00016605/BPR AS/XII/2023	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,
SUMANTO	KRD/001101.00016330/BPR YIS/V/2019	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,
SAFITRI NOVIA SETIAWATI	KRD/001101.00016456/BPR YIS/IX/2020	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP, Belum ada action plain sejak tahun 2022, sudah ada lelang.
BAMBANG SUGIYANTO	KRD/001101.00016474/BPR YIS/XI/2020	Tidak ada copy SIUP/TDP/NPWP,

Jl. Somopuro, Platar RT.024/ RW.010
Kel. Somopuro, Kec. Jogonalan
Kab. Klaten, Jawa Tengah
Kode Pos: 57452

kap.anangsetiyawan@gmail.com
+62 8570 2433 699

Kriteria
SOP Kredit yang diberikan

Rekomendasi
Disarankan BPR membuat *Action Plan* untuk masing-masing debitur yang bermasalah sehingga manajemen dapat memantau perkembangan dan menjaga kualitas kredit yang diberikan.

Tanggapan Manajemen
Bank akan menindaklanjuti sesuai rekomendasi KAP.

6. **Pajak Penghasilan 21 (PPh 21)**

Kondisi
Terdapat kelebihan pembayaran PPh 21 yang belum dijurnal di dalam laporan keuangan sebesar Rp 2.001.171,- yang disebabkan karena adanya pembetulan SPT PPh 21 yang semula nominalnya Rp 5.334.255,- dan dibetulkan menjadi Rp 3.333.084,- sehingga terdapat kelebihan pembayaran sebesar Rp 2.001.171,-.

Kriteria
Laporan Keuangan

Rekomendasi
Kami menyarankan BPR untuk segera menjurnal di laporan keuangan.

Tanggapan Manajemen
Bank akan menindaklanjuti sesuai rekomendasi KAP.

7. **Kewajiban Imbalan Pasca Kerja**

Kondisi
BPR belum menghitung, mencatat dan mengakui kewajiban imbalan pasca kerja.

Kriteria
- Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan
- PSAK 24 tentang Imbalan Kerja
- SAK ETAP bab 23 mengenai Imbalan Kerja

Rekomendasi
Disarankan BPR segera membuat kebijakan terkait dengan realisasi kewajiban imbalan pasca kerja.

Kantor Akuntan Publik
ANANG SETIYAWAN CPA
Registered Public Accountant
License KMK RI No. 492/KM.1/2020

Tanggapan Manajemen

Bank akan menindaklanjuti sesuai rekomendasi KAP.

Laporan ini dimaksudkan hanya untuk memberikan informasi dan untuk digunakan oleh dewan komisaris, manajemen dan pihak lain dalam perusahaan.

KAP Anang Setiyawan, CPA.

Anang Setiyawan, SE., CPA., CFI.
NRAP 1650
Klaten, 18 Maret 2025

Jl. Somopuro, Platar RT.024/ RW.010
Kel. Somopuro, Kec. Jogonalan
Kab. Klaten, Jawa Tengah
Kode Pos: 57452

kap.anangsetiyawan@gmail.com
+62 8570 2433 699

Form C.02.00
Opini dari Akuntan Publik

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
02	Anang Setiyawan, SE., CPA., CFI.

SURAT PERNYATAAN

Kami yang bertandatangan di bawah ini:

1. Nama : Suprawesti
   Jabatan : Direktur Utama PT. BPR Arthareksa Sejahtera
2. Nama : Agus Rohadi
   Jabatan : Direktur YMF Kepatuhan PT. BPR Arthareksa Sejahtera

Dalam hal ini bertindak dalam jabatannya sebagai Direksi PT. BPR Arthareksa Sejahtera yang berkedudukan di Jl. Raya Sukowati No. 463 Sragen (selanjutnya disebut Bank), dengan ini menyatakan:

1. Laporan Keuangan Tahunan PT. BPR Arthareksa Sejahtera Tahun 2024 disusun sesuai kebenaran data dan/atau informasi Laporan Keuangan Tahunan BPR.
2. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan POJK mengenai Integritas Pelaporan Keuangan Bank.
3. Hasil penilaian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan POJK mengenai Integritas Pelaporan Keuangan Bank.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Sragen, 29 April 2025
PT. BPR ARTHAREKSA SEJAHTERA

Suprawesti	**Agus Rohadi**
Direktur Utama	Direktur YMF Kepatuhan

Jl. Raya Sukowati No. 463, Sragen 57214
0271-891960 0271-2026506
bpr.arthareksa@gmail.com

Form E.01.00

Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	Jl. Raya Sukowati No. 463, Sragen 57214
Nomor Telepon	0271891960
Penjelasan Umum	BPR melalui jajaran Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh karyawan berkomitmen untuk melaksanakan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan (Good Corporate Governance) yang baik dan prinsip kehati-hatian dalam kegiatan bisnis sehari-hari sesuai nilai-nilai pokok yang tertuang dalam GCG. Penilaian GCG dilakukan dengan metode self-assessment berdasarkan laporan-laporan dan bukti dokumen pendukung lainnya. Penilaian tersebut merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari penilaian Tingkat Kesehatan Bank dengan menggunakan pendekatan risiko (Risk Based Bank Rating/ RBPR). Selain itu, laporan ini diharapkan dapat digunakan untuk kepentingan stakeholder guna mengetahui kinerja Bank, tingkat kepatuhan (compliance) terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan nilai-nilai etika yang berlaku secara umum pada industri perbankan serta pelaksanaan prinsip dasar GCG yaitu keterbukaan (transparancy), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), independensi (independency) dan kewajaran (fairness). Prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik merupakan faktor yang sangat penting bagi Bank terutama BPR dalam menjalankan aktivitas operasionalnya di tengah persaingan bisnis.
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (*Self Assessment*) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (*Self Assessment*) Tata Kelola	BPR memiliki penerapan tata kelola yang baik.

Form E.02.01
Pelaksanaan Tugas Dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
SUPRAWESTI	Direktur Utama	Menetapkan tujuan dan strategi Bank untuk jangka panjang, menengah, maupun tahunan dan disampaikan dalam bentuk Rencana Bisnis Bank (RBB) untuk dimintakan persetujuan Dewan Komisaris dan disampaikan dalam RUPS sebelum diajukan ke OJK sebagaimana dalam ketentuan OJK. Menetapkan kebijakan pelaksanaan Good Corporate Governance (GCG) dan mencanangkan komitmen integritas serta memastikan pelaksanaan prinsip-prinsip GCG dalam setiap kegiatan usaha Bank pada seluruh tingkatan dan jenjang organisasi. Membuat kebijakan remunerasi dan kebijakan lainnya secara transparan, dan meminta pertimbangan Dewan Komisaris sebelum disahkan menjadi ketentuan. Mengangkat Pejabat Eksekutif Audit Internal, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko dan Kepatuhan. Menindaklanjuti hasil temuan Audit Internal, Audit Ekstern, dan hasil pengawasan Otoritas Jasa Keuangan dan/atau hasil pengawasan otoritas lain. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada Dewan Komisaris dan Pemegang Saham melalui RUPS. Melakukan evaluasi dan pemantaun terhadap prinsip kehati-hatian dan kepatuhan Bank secara periodik/ terus menerus. Membuat laporan tahunan untuk dokumentasi keuangan secara transparan, juga laporan penerapan Tata Kelola pada Otoritas Jasa Keuangan dan Asosiasi BPR di Indonesia. Membudayakan pembelajaran secara berkelanjutan dalam rangka peningkatan pengetahuan tentang perbankan dan perkembangan terkini terkait bidang keuangan/lainnya yang mendukung pelaksanaan tugas dan tanggungjawabnya pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
AGUS ROHADI	Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Menetapkan tujuan dan strategi Bank untuk jangka panjang, menengah, maupun tahunan dan disampaikan dalam bentuk Rencana Bisnis Bank (RBB) untuk dimintakan persetujuan Dewan Komisaris dan disampaikan dalam RUPS sebelum diajukan ke OJK sebagaimana dalam ketentuan OJK. Menetapkan kebijakan pelaksanaan Good Corporate Governance (GCG) dan mencanangkan komitmen integritas serta memastikan pelaksanaan prinsip-prinsip GCG dalam setiap kegiatan usaha Bank pada seluruh tingkatan dan jenjang organisasi. Membuat kebijakan remunerasi dan kebijakan lainnya secara transparan, dan meminta pertimbangan Dewan Komisaris sebelum disahkan menjadi ketentuan. Mengangkat Pejabat Eksekutif Audit Internal, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko dan Kepatuhan. Menindaklanjuti hasil temuan Audit Internal, Audit Ekstern, dan hasil pengawasan Otoritas Jasa Keuangan dan/atau hasil pengawasan otoritas lain. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada Dewan Komisaris dan Pemegang Saham melalui RUPS. Melakukan evaluasi dan pemantaun terhadap prinsip kehati-hatian dan kepatuhan Bank secara periodik/ terus menerus. Membuat laporan tahunan untuk dokumentasi keuangan secara transparan, juga laporan penerapan Tata Kelola pada Otoritas Jasa Keuangan dan Asosiasi BPR di Indonesia. Membudayakan pembelajaran secara berkelanjutan dalam rangka peningkatan pengetahuan tentang perbankan dan perkembangan terkini terkait bidang keuangan/lainnya yang mendukung pelaksanaan tugas dan tanggungjawabnya pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris
Penerapan fungsi kepatuhan sudah diupayakan melalui strategi penerapan budaya kepatuhan kepada seluruh jajaran organisasi, dimana apabila ada pelanggaran akan diberikan teguran lisan hingga teguran tertulis.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan
Penerapan fungsi manajemen risiko dan pengendalian intern, sudah ada dalam sistem teknologi informasi terkait dengan penerapan manajemen risiko pada bank tetapi belum sempurna.

Form E.02.02
Pelaksanaan Tugas Dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab

Rekomendasi kepada Direksi
BPR tidak memiliki Anggota Dewan Komisaris karena meninggal dunia

Keterangan
BPR tidak memiliki Anggota Dewan Komisaris karena meninggal dunia

Form E.02.03

Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
BPR Tidak memiliki Komite				

Form E.02.04

Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	

BPR Tidak memiliki Komite

Form E.03.01
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentaase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
SUPRAWESTI				
AGUS ROHADI				
Anggota Dewan Komisaris				

Form E.03.02
Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentaase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
SUPRAWESTI	PT BPR Arthareksa Sejahtera	0,01	0,01
AGUS ROHADI	PT BPR Arthareksa Sejahtera	0,01	0,01
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
DRA.HJ.SRI DJOEARINI DJOEADI	PT BPR Arthareksa Sejahtera	6,06	6,06
DRS MULYONO	PT BPR Arthareksa Sejahtera	1,83	1,83
NATALIA HENDRATA	PT BPR Arthareksa Sejahtera	13,72	13,72
PURNAMAWATI MUKI R	PT BPR Arthareksa Sejahtera	5,80	0,00
FITRIANTI REKSOPRODJO	PT BPR Arthareksa Sejahtera	15,34	0,00
ADIANTI REKSOPRODJO	PT BPR Arthareksa Sejahtera	15,34	0,00
RISYAD NADHIFIAN REKSOPRODJO	PT BPR Arthareksa Sejahtera	9,99	0,00

BPR tidak memiliki Anggota Dewan Komisaris karena meninggal dunia.

Form E.03.03
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentaase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Anggota Direksi tidak memiliki saham pada perusahaan lain

Form E.04.01
Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
SUPRAWESTI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
AGUS ROHADI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
DRA.HJ.SRI DJOEARINI DJOEADI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
DRS MULYONO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
NATALIA HENDRATA	tidak ada	tidak ada	tidak ada
PURNAMAWATI MUKI R	tidak ada	tidak ada	tidak ada
FITRIANTI REKSOPRODJO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
ADIANTI REKSOPRODJO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
RISYAD NADHIFIAN REKSOPRODJO	tidak ada	tidak ada	tidak ada

BPR tidak memiliki Anggota Dewan Komisaris karena meninggal dunia

Form E.04.02

Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
DRA.HJ.SRI DJOEARINI DJOEADI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
DRS MULYONO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
NATALIA HENDRATA	tidak ada	tidak ada	Lanny Hendrata - Ibu Kandung.
PURNAMAWATI MUKI R	tidak ada	tidak ada	Fitrianti Reksoprodjo - Anak Kandung, Adianti Reksoprodjo - Anak Kandung, Risyad Nadhifian Reksoprodjo - Cucu.
FITRIANTI REKSOPRODJO	tidak ada	tidak ada	Purnamawati Muki R - Ibu Kandung, Adianti Reksoprodjo - Saudara Kandung, Risyad Nadhifian Reksoprodjo - Keponakan
ADIANTI REKSOPRODJO	tidak ada	tidak ada	Purnamawati Muki R - Ibu Kandung, Fitrianti Reksoprodjo - Saudara Kandung, Risyad Nadhifian Reksoprodjo - Keponakan
RISYAD NADHIFIAN REKSOPRODJO	tidak ada	tidak ada	Purnamawati Muki R - Nenek, Fitrianti Reksoprodjo - Bibi, Adianti Reksoprodjo - Bibi

Bapak dr. H. Muki Reksoprodjo, SpOG selaku PSP dan Komisaris Utama PT. BPR Arthareksa Sejahtera meninggal dunia pada tanggal 23 Februari 2024 sehingga untuk saham dilakukan proses turun waris saham kepada ahli waris yang diputuskan melalui RUPSLB pada tanggal 30 Desember 2024.

Form E.05.00
Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	2	325.791.998	1	7.268.690
Tunjangan	2	21.812.321	2	3.859.252
Tantiem	0	0	0	0
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
Total Remunerasi		347.604.319		11.127.942
Jenis Fasilitas Lain				
Perumahan	0	0	0	0
Transportasi	0	0	0	0
Asuransi Kesehatan	2	10.542.900	0	0
Fasilitas Lain-Lainnya	2	3.334.993	0	0
Total Fasilitas Lain		13.877.893		0
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		361.482.212		11.127.942

BPR tidak memiliki Anggota Dewan Komisaris dikarenakan meninggal dunia. Bapak dr. H. Muki Reksoprodjo, SpOG selaku Komisaris Utama meninggal dunia pada tanggal 23 Februari 2024 dan Bapak Richard Thobias Daniel meninggal dunia pada tanggal 19 Oktober 2023.

Form E.06.00
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan (a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2,15
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,34
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,34
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	3,55
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,93

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS)

Form E.07.01

Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan

BPR tidak memiliki Anggota Dewan Komisaris karena meninggal dunia

Form E.07.02

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	

BPR tidak memiliki Anggota Dewan Komisaris karena meninggal dunia

Form E.08.00

Jumlah Penyimpangan Internal (*Internal Fraud*)

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai TIdak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total *Fraud*	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Pada tahun 2024 tidak penyimpangan internal (internal fraud)

Form E.09.00
Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

Tidak ada permasalahan hukum yang dihadapi

Form E.10.00

Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

Tida ada transaksi yang mengandung benturan kepentingan

Form E.11.00

Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arthareksa Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
20-02-2024	01	Kegiatan Bansos Penghijauan PERBARINDO	Masyarakat	400.000
03-06-2024	01	Infaq kepada Yayasan Krida Karya (Ikatan Penderita Cacat Surakarta)	Yayasan Krida Karya (Ikatan Penderita Cacat Surakarta)	20.000
01-07-2024	01	Dansos Lebaran RT42 Widoro	Bapak Man	135.000
11-10-2024	01	Sumbangan duka cita almarhum Ibu Sunardinah (Ibu Kandung Bapak Toto Sugiyarto Kary. BPR AS)	Bapak Toto Sugiyarto	650.000
23-10-2024	01	Beasiswa kepada 3 siswa berprestasi	3 siswa SD	1.500.000
31-12-2024	01	Dansos kepada RT 42 Widoro	Masyarakat	1.200.000

BPR tidak terlibat dalam kegiatan politik dan tidak pula memberikan bantuan untuk kegiatan politik. Sedangkan untuk kegiatan sosial, BPR secara konsisten terus berupaya memberikan kontribusi optimal pada kegiatan sosial dalam penerapan tanggungjawab sosial perusahaan.